

**Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia**  
**Facultatea de Drept și Științe Sociale**  
**CENTRUL DE CERCETĂRI SOCIOLOGICE**

**REGULAMENT**  
**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**  
**PREAMBUL**

Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia are ca obiectiv central îmbinarea procesului de învățământ cu cercetarea științifică performantă. Facultatea de Drept și Științe Sociale prin structurile componente contribuie la misiunea de instituție de învățământ și cercetare având prevăzută în Regulamentul de organizare și funcționare, precum și în Planurile operaționale în vigoare încurajarea cercetării ;disciplinare și interdisciplinare, bazată pe competență științifică, organizațională și umană. În acest sens și-a început activitatea , în 2002, prin recunoaștere instituțională, în conformitate cu Carta universitară și regulamentele specifice în vigoare, Centrul de Cercetări Sociologice a cărui misiune inițială a fost să reunească eforturile de cercetare calitativă și cantitativă din domeniul sociologiei, pentru a dezvolta teme de interes fundamental și de actualitate privind problematica socială locală și regională. Pentru susținerea activităților Centrul a fost înzestrat cu un sediu, care este și cel actual. Infrastructura de cercetare a Centrului s-a constituit în perioada 2003-2007 prin achizițiile din granturi și proiecte realizate de membrii Centrului, dar și prin dotări susținute de universitate. Întrucât s-au produs modificări ale structurilor universitare (de exemplu Centrul nu mai activează în cadrul Facultății de Științe, ci în cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale) și ale procedurilor prin care a fost aprobat și a funcționat Centrul, este supus aprobării Senatului prezentul regulament revizuit și actualizat.

În cei 5 ani de activitate Centrul a susținut obiectivele inițiale, prin desfășurarea unor teme de cercetare anuale de către membrii săi și publicarea rezultatelor în *Annales Universitatis Apulensis*, seriile *Sociologie* și *Asistență socială*, urmând ca în 2008, după aprobarea noului regulament de organizare și funcționare de către Senat să aibă ca obiectiv major și editarea unei publicații periodice propriie Centrului. Un alt obiectiv operațional asumat prin prezentul regulament revizuit este și dezvoltarea științifică și organizațională a Centrului în așa fel încât pe termen mediu să fie create premisele pentru acreditarea de către CNCSIS.

**Cap. 1 ORGANIZARE**

**Art. 1.** Centrul de Cercetări Sociologice se reorganizează în cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale conform „Regulamentului privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice în Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia”, „Carta Universității” și legislația în vigoare privind învățământul românesc.

**Art. 2.** Centrul de Cercetări este structurat pe colective de cercetare, coordonate de către un responsabil de colectiv, conform organigramei din anexă, care face parte din prezentul Regulament. Se constituie colective permanente de cercetare pe următoarele domenii de interes: *sociologie aplicată*, *intervenție socială* și *comunicare socială*.

**Art. 3.** Centrul este condus de către un Consiliu de conducere, format din Director și responsabili de colective. Consiliul mai are un secretar și un trezorerier.

**Art. 4.** Adunarea membrilor Centrului pentru alegerea Consiliului de conducere trebuie să întrunească cvorumul de două treimi. Directorul Centrului de Cercetări Sociologice este ales prin vot, de jumătate plus unu, de către membrii Centrului. Responsabilii colectivelor de cercetare sunt aleși prin vot, de jumătate plus unu dintre membrii fiecărui colectiv în parte.

**Art. 5.** Membrii Consiliului de conducere sunt aleși pe o perioadă de 4 ani.

**Art. 6.** În funcție de proiectele de cercetare, se pot constitui și colective pe proiecte.

**Art. 7.** Atribuțiile Consiliului de Conducere:

- a) analizează și avizează programele de cercetare științifică anuale și de perspectivă;
- b) analizează activitatea colectivelor de cercetare științifică;
- c) analizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al activității de cercetare științifică și modul de executare al acestuia;
- d) asigură logistica și informații structurilor din Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia pentru activitatea de cercetare științifică, în special pentru cea finanțată;
- e) sprijină cadrele didactice și cercetătorii pentru elaborarea documentațiilor de participare la competiții și obținerea de granturi/contracte de finanțare a activității de cercetare științifică de la ministere, agenții guvernamentale și neguvernamentale, agenți economici etc. din țară și străinătate;
- f) asigură derularea corespunzătoare a contractelor de cercetare științifică interne și internaționale, dezvoltând competențele în domeniul managementului de proiecte;
- g) întocmește anual un raport privind activitatea de cercetare științifică din cadrul Centrului de Cercetare și propune direcții de dezvoltare a cercetării științifice.
- h) organizează, întreține și gestionează baza de date a cercetării științifice din cadrul Centrului de Cercetare cu sprijinul departamentelor și responsabililor de programe de cercetare.

**Art. 8.** Consiliul de Conducere se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie la solicitarea Directorului sau a cel puțin doi dintre responsabili de colective. Consiliul ia hotărâri în chestiunile în care are atribuții, prin vot, cu majoritate simplă, iar pe baza acestora se iau decizii semnate de Director și secretar.

În situații de balotaj prevalează votul Directorului.

**Art. 9.** Atribuțiile Directorului Centrului sunt următoarele:

- a) asigură conducerea curentă și permanentă a întregii activități și duce la îndeplinire hotărârile Consiliului de conducere;
- b) ia decizii în conformitate cu hotărârile Consiliului de conducere;
- c) stabilește sarcinile și urmărește activitatea personalului angajat;
- d) întocmește un raport anual privind activitățile desfășurate pe care îl prezintă Consiliului de conducere și, după caz, Senatului universității;
- e) reprezintă Centrul în afara acestuia;
- f) în situațiile în care Directorul nu își poate îndeplini temporar atribuțiile, ele vor fi preluate de către unul dintre responsabili de colectiv de cercetare.

**Art. 10.** Atribuțiile responsabililor de colective sunt:

- a) iau parte, cu drept de vot, la ședințele Consiliului de conducere;
- b) fac propuneri de reorganizare a activității în vederea îmbunătățirii acesteia în cadrul colectivului pe care îl conduc;
- c) organizează și urmăresc activitatea membrilor Colectivului de cercetare;
- d) asigură accesul membrilor colectivului la baza materială și de documentare în vederea realizării obiectivelor aferente temelor de cercetare.

## **Cap. 2 SCOP ȘI OBIECTIVE**

**Art. 11.** Scopul Centrului este cercetarea în domeniul sociologiei aplicate și îmbinarea cercetărilor teoretice cu cercetarea practică aplicativă. Cercetarea trebuie să se finalizeze în soluții și recomandări de acțiune practică privind problemele, fenomenele și procesele sociale.

**Art. 12.** Obiectivele Centrului sunt:

- cercetarea în domeniul sociologiei aplicate, al intervenției sociale și al comunicării sociale;

- promovarea rezultatelor cunoașterii în comunitatea științifică, în rândul studenților, masteranzilor și practicienilor;
- susținerea pregătirii aplicative a studenților și masteranzilor din domeniul social prin atragerea lor în cadrul unor cercetări ale Centrului;
- îmbunătățirea practicilor sociale prin contribuție la elaborarea, implementarea și evaluarea sociologică a proiectelor de intervenție, urmată de diseminarea rezultatelor;
- creșterea contribuției la cunoașterea științifică din domeniile de competență ale cadrelor didactice și integrarea în rețele de excelență a structurilor de cercetare;
- intensificarea transferului de cunoștințe rezultate din cercetare spre practicienii din domeniul economico-social, cu deosebire la nivelul ONGurilor și IMM-urilor.
- susținerea unor cursuri de master și alte cursuri post – universitare de specializare;
- inițierea de programe de formare continuă;
- organizarea de sesiuni științifice și consfătuiri pe diferite teme de cercetare socială;
- crearea unei reviste a Centrului în care se vor publica rezultatele cercetărilor precum și traducerile unor lucrări de specialitate realizate în cadrul Centrului;
- instituirea de arii de cercetare socială interdisciplinară și în colaborare cu diverse instituții de învățământ și de cercetare din țară și străinătate.
- alte obiective care concură la îndeplinirea scopului Centrului de cercetare.

### **Cap. 3 BAZA MATERIALĂ. FINANȚARE. RESURSE UMANE**

**Art. 13.** Baza materială este asigurată de către Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, unde funcționează un birou permanent al Centrului, cu identitate vizuală și dotări primare de birotică, hardware și software (corpul C al Universității).

După caz în funcție de profilul și de condițiile activităților de cercetare ale Centrului, Universitatea pune la dispoziție și alte spații și laboratoare, în speță cele atribuite Departamentului de Științe Sociale. Centrul își va desfășura activitatea în actualul spațiu pus la dispoziție de Universitate - Corpul G, parter, Sala Sociologie - pentru reuniunile interne și internaționale urmând să fie solicitate sălile corespunzătoare.

Centrul dispune de următoarele dotări:

- 2 calculatoare Pentium V,
- 1 laptop HP,
- 1 imprimantă HP laserjet

Pentru buna desfășurare a cercetărilor se va întocmi periodic, în funcție de resursele financiare, un plan detaliat de dotări proprii, cu precizarea surselor de finanțare.

**Art. 14** Resursele financiare ale Centrului provin din: granturi de cercetare; contracte de cercetare; sponsorizări; donații; plata cursurilor de formare; editarea și vinderea volumelor publicate în cadrul Centrului de cercetări, etc.

**Art. 15** Resursele financiare vor fi utilizate pentru dezvoltarea bazei tehnicomateriale de cercetare, acoperirea cheltuielilor de regie și funcționare, stimularea materială a personalului centrului de cercetare, organizarea de sesiuni științifice sau consfătuiri, publicarea volumelor de cercetare, contribuții pentru dezvoltarea Facultății de Drept și Științe Sociale și a Universității „1 Decembrie 1918”.

**Art. 16.** Membrii de drept sunt cadrele didactice ale Catedrei de Sociologie și Asistență Socială, la care se adaugă alte personalități cu contribuții în domeniul cercetării sociale. La colectivele de cercetare, în cadrul proiectelor Centrului, se vor alătura doctoranzi, masteranzi și studenți, precum și alți colaboratori ai Centrului.

**Art. 17.** Centrului pot fi cadre didactice de la alte instituții de învățământ superior din țară și străinătate, la propunerea Consiliului de conducere.

#### **Cap. 4 RECOMPENSE ȘI STIMULENTE**

**Art. 18.** Personalul care participă la realizarea temelor de cercetare finanțate este salarizat, în conformitate cu normele legale, din sursele prevăzute și aprobate în devizele temelor sau fazelor, la capitolul manoperă, prin contabilitatea Universității.

Centrul poate avea personal de cercetare și administrativ angajat în conformitate cu hotărârile și reglementările interne ale Universității și cu legislația în vigoare.

**Art. 19.** Personalul din conducerea executivă a Centrului de Cercetare poate primi o indemnizație, din fonduri extrabugetare, la propunerea membrilor Centrului, pe baza normelor legale în vigoare.

**Art. 20.** Participarea la manifestările științifice în țară sau străinătate poate fi sprijinită financiar, în măsura existenței fondurilor. Cererile sunt avizate de trezorer și aprobate de Consiliul de conducere al Centrului de Cercetare și înaintate spre informare Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale.

**Art. 21.** Recunoașterea activității de cercetare științifică cu rezultate deosebite se poate face și prin diplome acordate de Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia. Acordarea diplomelor se realizează în conformitate cu prevederile unui regulament specific.

#### **Cap. 5 DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 22.** Centrul de Cercetări Sociologice își continuă activitatea în urma Hotărârii de Senat privind aprobarea noului Regulament de Organizare și Funcționare.

Activitatea centrului se va desfășura pe baza planului de cercetare anual, aprobat de Senat.

În termen de 45 de zile de la aprobarea regulamentului în Senat, se va alege conducerea Centrului și se vor stabili principalele atribuții ale membrilor săi în baza organigramei anexate. Se vor aproba de asemenea direcțiile de cooptare de noi membri în raport de prevederile unui nou plan strategic și a unui nou plan de activitate.

**Art. 23.** Prezentul Regulament se completează cu normele interne privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice în Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, precum și cu legislația în domeniu.

Aprobat în ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” Alba Iulia din 16.04.2008.

**Rector**

**Prof. univ. dr. ing. Moise Ioan Achim**

**Avizat Comisia JURIDICĂ a Senatului,**

**Președinte: Lect. univ.drd. Iulian Gâlcă**

**Redactat,**

**Conf. univ. dr. Lucian Marina**

## Anexa 1

### Organigrama Centrului de Cercetări Sociologice

