



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NATIONALE
UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" din ALBA IULIA
510009, Alba Iulia, Str. Gabriel Bethlen Nr. 5
Tel: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630
E-mail: cond@uab.ro

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A OFICIULUI JURIDIC

Art. 1. Oficiul juridic, ca structură organizatorică a Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, prin personalul său, asigură apărarea drepturilor și intereselor legitime ale Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Constituția României, legile țării, regulamentele și actele administrative proprii ale Universității, în raporturile cu autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană juridică sau fizică, română sau străină.

Art. 2. Actele Universității cu caracter juridic, sunt supuse avizării și contrasemnării Oficiului juridic.

Art. 3. Structura organizatorică și numărul posturilor din cadrul Oficiului juridic sunt supuse aprobării Senatului Universitar.

Art. 4. Oficiul juridic este subordonat, din punct de vedere administrativ, Rectorului Universității.

Art. 5. Consilierul juridic din cadrul Oficiului juridic este angajat al Universității, pe bază de contract individual de muncă. Contractul individual de muncă al consilierului juridic se completează cu prevederile regulamentelor interne, cu contractul colectiv de muncă, precum și cu prevederile legale în vigoare specifice profesiei.

Art. 6. Persoana care ocupă funcția de consilier juridic în cadrul Universității, trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea nr. 514/2003 cu modificările și completările ulterioare, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic și Statutul profesiei de consilier juridic, publicat în Monitorul Oficial nr. 684/29.07.2004.



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" din ALBA IULIA
510009, Alba Iulia, Str. Gabriel Bethlen Nr. 5
Tel: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630
E-mail: cond@uab.ro

Art. 7. Consilierul juridic, are în principal, următoarele atribuțiuni:

- a) apără drepturile și interesele legitime ale Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în conformitate cu Constituția și legile țării, în raporturile cu autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană juridică sau fizică, română sau străină;
- b) asigură consultanță și reprezentarea Universității, constând în:
 - 1) asigurarea respectării legalității privind toate domeniile de activitate în care este implicată Universitatea;
 - 2) depunerea tuturor demersurilor pentru soluționarea pe cale amiabilă a situațiilor litigioase apărute la un moment dat;
 - 3) întocmirea și contrasemnarea actelor cu caracter juridic în cursul proceselor în care Universitatea este parte (cereri de chemare în judecată, întâmpinări, cereri în probațiune, cereri de intervenție, recursuri, apeluri, etc.);
 - 4) reprezentarea Universității în instanță, la termenele de judecată stabilite;
 - 5) solicitarea în instanță a tuturor probelor legale care se impun, pentru obținerea unor soluții favorabile Universității, în cauzele în care aceasta este parte;
 - 6) în condițiile legii și ale regulamentelor specifice Universității, avizează și contrasemnează alte actele cu caracter juridic, respectiv:
 - 7) contrasemnează contractele de execuție, furnizare, servicii, colaborare, etc., privind activitățile în care Universitatea este implicată;
 - 8) avizează deciziile referitoare la personalul Universității (de încadrare, desfacere a contractului de muncă, suspendare, etc.);
 - 9) avizează orice acte cu caracter juridic emise urmare activităților în care este implicată Universitatea.

Art. 8. În exercitarea atribuțiilor sale, consilierul juridic se supune numai Constituției României, legii, codului de deontologie profesională și statutului profesiei de consilier juridic; consilierul juridic este independent profesional și nu poate fi supus niciunei presiuni sau îngrădiri de orice tip.

Art. 9. Consilierul juridic va aviza și va semna acte cu caracter juridic, avizul pozitiv sau negativ, precum și semnătura sa fiind aplicate numai pentru aspectele strict juridice ale documentului respectiv. Consilierul juridic nu se pronunță asupra aspectelor economice, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat ori semnat de acesta.



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NATIONALE
UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" din ALBA IULIA
510009, Alba Iulia, Str. Gabriel Bethlen Nr. 5
Tel: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630
E-mail: cond@uab.ro

Art. 10. Consilierul juridic răspunde pentru încălcarea obligațiilor profesionale și de serviciu, potrivit legii.

Art. 11. În scopul asigurării secretului profesional, actele și lucrările cu caracter profesional aflate asupra consilierului juridic sau la locul de exercitare a profesiei sunt inviolabile.

Art. 12. Universitatea are obligația de a asigura Oficiului juridic spațiu corespunzător atât pentru buna desfășurare a activităților profesionale, cât și pentru asigurarea confidențialității și secretului profesional stabilite de lege.

Art. 13. Prezentul regulament se completează cu prevederile Legii Educației Nationale nr.1/2011, Legii nr.514/2003 cu modificările și completările ulterioare, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic și Statutul profesiei de consilier juridic publicat în Monitorul Oficial nr. 684/29.07.2004).

***Aprobat** cu actualizari prin Hotărârea Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia întrunit în data de 17.12.2014.*