

**UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE
1918” DIN ALBA IULIA**

Centrul pentru Managementul Proiectelor

CMP

Regulament de funcționare

I. Constituire, organizare, structură și sediu

Art.1. (1) Centrul pentru Managementul Proiectelor s-a înființat în vederea creșterii performanței instituționale și îmbunătățirea cadrului de acces la sursele de finanțare naționale și internaționale, cât și în vederea creșterii performanței în activitatea de cercetare care se desfășoară la nivel universitar.

(2) CMP este o structură de management a activității de consultanță și implementare a proiectelor în vederea accesării fondurilor naționale și europene prin programele ce se derulează în perioada 2016-2020.

Art.2. (1) Centrul pentru Managementul Proiectelor se organizează și funcționează în concordanță cu prevederile Legii învățământului nr. 1/2011, Cartei Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și hotărârilor Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, denumit în continuare Senatul Universității.

(2) Centrul pentru Managementul Proiectelor se abreviază prin CMP, denumire care se va folosi în continuare, cât și în documentele elaborate de centru.

(3) CMP este o structură constituită prin Hotărâre de Senat.

(4) CMP nu are personalitate juridică fiind reprezentat juridic de către Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. CMP își desfășoară activitatea conform regulamentului de funcționare aprobat de Senatul Universității.

Art.3. (1) CMP are un director.

(2) Centrul are propria organigramă aprobată de Senatul Universității.

Art. 4. Sediul CMP este la Universitatea „1 Decembrie 1918”, Palatul Apor, Str. Gabriel Bethlen, Nr. 5, 510009, Alba Iulia, România.

II. Viziune, Misiune, Obiective

Art. 5. Viziunea centrului este în concordanță cu obiectivele strategiei Uniunii Europene de creștere economică pentru următorii 4 ani, Europa 2020, fiind dictată de necesitatea creșterii capacității și competitivității sistemelor de învățământ și cercetare-dezvoltare-inovare prezentate în Programul Național de Reformă (PNR) 2016 și compatibilizarea lor cu sistemele similare din statele Uniunii Europene.

Art. 6. Misiunea centrului este stimularea generală a activității de elaborare și implementare a proiectelor în vederea accesării fondurilor structurale și de cercetare europene prin programele enunțate la Art.1. (2) cât și de a planifica, proiecta și pune în practică strategii menite a asigura un nivel ridicat de performanță al cercetării științifice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în context național și internațional.

Art. 7. Obiectivele CMP sunt:

- a) creșterea vizibilității Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în plan regional, național și internațional;
- b) formarea și dezvoltarea resurselor umane implicate în realizarea proiectelor;
- c) inițierea, promovarea și consilierea colaborării inter și multidisciplinare pentru realizarea proiectelor;
- d) sprijinirea realizării indicatorilor de performanță ai instituției pentru autoevaluarea internă a calității.
- e) întărirea dimensiunii cooperării naționale și internaționale;

Art. 8. CMP are următoarele atribuții:

a) asigură consiliere și informare tuturor structurilor din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în activitatea de elaborare a proiectelor de cercetare-dezvoltare-inovare și a celor din fonduri structurale;

b) sprijină cadrele didactice și cercetătorii din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pentru elaborarea documentațiilor de participare la competiții și obținerea de granturi/contracte de finanțare a activității de cercetare-dezvoltare-inovare și din fonduri structurale;

c) asigură logistica necesară derulării corespunzătoare a contractelor de cercetare-dezvoltare-inovare interne și internaționale;

d) întocmește un raport anual privind activitatea de managementul proiectelor, desfășurată în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și formulează propuneri și recomandări pentru îmbunătățirea activității în Universitate. Raportul anual va fi prezentat Senatului Universității.

III. Patrimoniu. Finanțare

Art. 9. (1) Patrimoniul constă din baza tehnico-materială ce se găsește în Corpul Palatul Apor, et.1., Centrul pentru Managementul Proiectelor, precum și alte dotări conexe asigurate de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

(2) Patrimoniul se va dezvolta progresiv în urma activităților desfășurate în cadrul proiectelor privind acțiunile suport și complementare, derulate cu finanțare proprie, națională și internațională, precum și prin achiziții din venituri proprii, prin donații, prin sponsorizări, fiind inventariat și înregistrat în evidențe de baza materială conform procedurilor legale din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Art. 10. Resursele financiare ale CMP se constituie din venituri de la buget și venituri proprii corespunzătoare activităților desfășurate pe baze contractuale, cu respectarea legislației în vigoare, precum și din donații și sponsorizări, după cum urmează:

- a. fonduri acordate prin finanțare pe bază de proiect;
- b. fonduri distribuite din fondurile proprii ale universității;
- c. taxe de instruire, formare din contractele cu terți;
- d. taxe de consultanță, expertizare, încercări experimentale, servicii către terți;
- e. taxe de participare la sesiuni de instruire, workshop-uri inițiate către terți;
- f. sponsorizări, donații, subvenții, concesiuni, alte surse constituite conform legilor în vigoare.

IV. Competențe

Art.11 (1) CMP are în competență implementarea strategiilor și politicilor Universității în domeniul educației, cercetării, dezvoltării și inovării din perspectiva managementului de proiect, în concordanță cu dinamica strategiei naționale a Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice (MENCS).

(2) În realizarea strategiilor și politicilor manageriale CMP:

- a. facilitează accesul la programele finanțate din fonduri structurale și de cercetare;
- b. oferă asistență în elaborarea propunerilor de proiecte și stabilirea parteneriatelor;
- c. urmărește derularea planului de activității pe diferite programe de finanțare;
- d. monitorizează și facilitează implementarea proiectelor contractate;

V. Relații

Art.12. (1) CMP se subordonează Senatului Universității și este coordonată de Prorectorul 1.

(2) CMP stabilește relații de colaborare internă cu facultăți, departamente, cu cele 6 centre administrativ-funcționale și cu DGA.

(3) CMP stabilește relații de colaborare externă cu Autoritățile de management, Unitățile de Implementare, Organismele regionale, Departamente ale Agenției de Dezvoltare Regională, ale Consiliului Județean, Consiliile locale, alte autorități, instituții și organizații cu competențe în realizarea proiectelor din fonduri europene precum și cu entități similare din străinătate.

VI. Activități

Art.13. CMP efectuează următoarele activități:

a. înființează și întreține un site al centrului prin care se realizează transferul și diseminarea informațiilor și cunoștințelor privind managementul proiectelor, schemele de finanțare, documentația aferentă (ghiduri de bune practici pe proiecte, referințe și documentație din țară și străinătate, etc.), integrarea în rețele naționale și internaționale cu misiune și obiective specifice comune;

b. înființează și dezvoltă o bază de date privind managementul proiectelor din fonduri structurale și de cercetare pe tipuri de programe;

c. asigură consultanță în etapa de depunere a proiectelor, anunță din timp termenele de depunere a propunerilor de proiect, mobilizează pentru training cadrele didactice, celelalte categorii de personal, și studenții, efectuează training cu centre și instituții de cercetare din țară și străinătate prin mijloace multimedia, oferă consultanță în faza de elaborare a propunerilor, rezolvă problemele care necesită răspunsuri de la nivel național sau internațional, elaborează documente necesare diferitelor tipuri de proiecte;

d. înregistrează propuneri de proiecte și contracte. Depunerea oricărei propuneri de proiect al unui cadru didactic din universitate se va face cu informarea prealabilă a CMP;

e. asigură consultanță în derularea proiectelor prin sprijin în elaborarea rapoartelor intermediare și a rapoartelor finale, primirea rapoartelor și înaintarea acestora prorectorului responsabil, însoțite de un referat, acordarea de consultanță în identificarea căilor eligibile de cofinanțare precum și în derularea cofinanțării pentru proiectele cu cofinanțare, acordarea de consultanță pentru completarea setului de documente justificative privind cheltuielile pe capitole bugetare, pe tipuri de proiecte, sprijin în diseminarea rezultatelor proiectelor prin conferințe, workshop-uri, materiale informative inclusiv în mass-media;

f. inițiază relații de cooperare internațională și parteneriate și sprijină integrarea în rețele și proiecte europene tematice finanțate prin fonduri structurale și de cercetare europene.

VIII. Încetarea activității

Art.14. CMP își încetează activitatea prin hotărârea Senatului Universității.

IX. Dispoziții finale

Art. 15. (1) Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării prin Hotărârea Senatului Universității.

(2) Regulamentul va putea fi modificat și completat prin Hotărârea Senatului Universității.

Aprobat în Ședința Senatului Universității din 25 mai 2016

PREȘEDINTE

Conf. univ. dr. Lucian Marina



Avizat,
Oficiul juridic
Consilier juridic Claudia Rotar