



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
RO – 510009, ALBA IULIA, STR. GABRIEL BETHLEN, NR. 5
TEL: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630
www.uab.ro; e-mail: cond@uab.ro

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ACORDAREA BURSELOR DE MERIT

COD PROCEDURĂ: PO 13. 020

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
Administrator Șef Facultate	Decan	Rector	Senat	1	0
Administrator Șef Facultate	Decan	Rector	Senat	2	0
Administrator financiar facultate/ Secretar Șef Facultate	Decan	Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social	Senat	3	0

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA Facultăți	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	COD: PO 13. 020 (Fișier: PO 13. 020.doc)	Revizia: 0
ACORDAREA BURSELOR DE MERIT		Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia/ Data aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume, prenume și semnătură			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	R0/22.04.2013	Procedura completă	Elaborare ediția 1	Administrator Șef Facultate	Decan	Rector	Senat
2.	R0/15.05.2013	Procedura completă	Elaborare ediția 2	Administrator Șef Facultate	Decan	Rector	Senat
3.	R0/26.10.2016	Procedura completă	Elaborare ediția 3	Administrator financiar facultate/ Secretar Șef Facultate	Decan	Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social	Senat

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA Facultăți	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	COD: PO 13. 020 (Fișier: PO 13. 020.doc)	Revizia: 0
ACORDAREA BURSELOR DE MERIT		Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016

CUPRINS

1. SCOP. DOMENIU DE APLICARE.....	4
2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:	4
3. DESCRIERE	4
4. RESPONSABILITĂȚI.....	8
5. ÎNREGISTRĂRI.....	9
LISTA DE DIFUZARE	10

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA Facultăți	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	COD: PO 13. 020 (Fișier: PO 13. 020.doc)	Revizia: 0
ACORDAREA BURSELOR DE MERIT		Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016

1. SCOP. DOMENIU DE APLICARE

1.1. Scopul prezentei proceduri este de a descrie modalitatea prin care se repartizează și acordă bursele de merit din alocațiile bugetare primite de la Ministerul de resort, studenților/masteranzilor din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, care urmează cursurile în regim cu frecvență, finanțați de la bugetul de stat, în funcție de rezultatele obținute la învățătură.

1.2. Prezenta procedură se aplică în cadrul tuturor Facultăților din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

1. Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
2. Hotărârea Guvernului nr. 558/1998 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la HG nr. 445/1997 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru elevii, studenții și cursanții din învățământul de stat, cursuri cu frecvență.
3. Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.
4. Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenți – ciclurile de studii licență și master. Forma de învățământ cu frecvență.
5. Codul privind drepturile și obligațiile studenților;
6. Contractul instituțional încheiat de universitate cu MENCS;
7. Legea nr. 235/2010 pentru acordarea bursei de merit olimpic internațional elevilor premiați la olimpiadele școlare internaționale și normele metodologice de aplicare a legii;
8. Legea nr. 376/2004 privind bursele private, cu modificările și completările ulterioare.

Alte prevederi legale naționale și interne ale instituției, în vigoare.

3. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

3.1. MENCS repartizează Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, fondurile pentru acordarea bursei de la bugetul de stat, direct proporțional cu numărul studenților/masteranzilor de la cursurile cu frecvență.

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA Facultăți	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	COD: PO 13. 020 (Fișier: PO 13. 020.doc)	Revizia: 0
ACORDAREA BURSELOR DE MERIT		Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016

3.2. Alocațiile bugetare destinate bursei de merit, primite de instituție de la Ministerul de resort, se pot acorda doar studenților/masteranzilor care urmează cursurile în regim bugetat. Studenții care urmează cursurile în regim cu taxă pot beneficia de burse de merit din veniturile proprii ale universității.

3.3. Senatul aprobă repartizarea fondului de burse pe facultăți, la propunerea Serviciului Social, cu viza contabilului șef și a directorului General Administrativ (DGA), în raport cu numărul de studenți cetățeni români, cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene de la cursurile cu frecvență, finanțați de la bugetul de stat, din facultatea respectivă. Distribuirea fondului de burse alocat de la bugetul de stat se realizează folosind următorul algoritm:

- 15% - fond pentru burse de merit
- 75% - fond pentru burse de studiu
- 10% - fond pentru bursele de ajutor social.

3.4. Fondul de burse alocat facultății este repartizat pe specializări și ani de studii, proporțional cu numărul studenților/masteranzilor bugetați din specializarea de licență/programul de master și anul de studiu respectiv.

3.5. Cuantumul semestrial al bursei, care nu este stabilit prin reglementări speciale, se aprobă de către Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, la propunerea Consiliului de administrație, pe baza referatelor întocmite de către Serviciul social al Universității. Cuantumul bursei de merit se stabilește de către Senatul universitar și este mai mare față de cuantumul bursei de studii, pentru studenții de la cursurile de nivel licență.

3.6. Bursele de merit se pot acorda studenților cu rezultate deosebite la învățătură, pentru studenții de la învățământul universitar ciclul I licență și II master, începând cu semestrul al II-lea din primul an de studiu, în conformitate cu *Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenți - ciclurile de studii licență și master, forma de învățământ cu frecvență.*

3.7. Numărul studenților dintr-o facultate, specializare de licență/programul de master și anul de studiu, care beneficiază de burse de merit, se calculează ca raport între fondul de burse alocat în acest scop și cuantumul bursei.

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA Facultăți	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	COD: PO 13. 020 (Fișier: PO 13. 020.doc)	Revizia: 0
ACORDAREA BURSELOR DE MERIT		Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016

3.8. Bursele de merit se atribuie în ordinea descrescătoare a mediilor generale (examene, verificări, proiecte - potrivit planului de învățământ) obținute în sesiunea de examene premergătoare semestrului în care studentul poate beneficia de bursă.

3.9. Media generală se calculează ca medie ponderată a notelor obținute, ponderile fiind reprezentate de numărul de credite acordat fiecărei discipline obligatorii și opționale.

3.10. În cazul în care pe ultimul loc se regăsesc cel puțin doi studenți cu aceeași medie, departajarea se realizează având în vedere criteriile stabilite în *Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenți - ciclurile de studii licență și master, forma de învățământ cu frecvență*.

3.11. Condiția esențială de obținere a bursei de merit este ca studentul să fie integralist. Media generală minimă de acordare a bursei de merit, comună pentru studenții bugetați și cei cu taxă este de 9,70. Consiliul facultății poate stabili o medie generală minimă de acordare a bursei de merit pe facultate, comună pentru studenții bugetați și cei cu taxă, care excede media fixată instituțional la 9,70.

3.12. Bursele de merit se atribuie studenților, pe durata unui semestru universitar (cursuri, sesiuni de examene, activități practice, examen de licență) în conformitate cu planul de învățământ și structura anului universitar aprobate de Senatul Universității, cu excepția vacanțelor.

3.13. La nivelul fiecărei facultăți din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se constituie semestrial o *Comisie de burse* pentru toate categoriile de burse gestionate de către facultate – burse de studiu și de merit - formată din: președinte Decanul facultății, membri - un cadru didactic care face parte din Consiliul Facultății (propus de decan), secretarul șef al facultății/secretarul/administratorul financiar al facultății (după caz) și toți studenții care fac parte din Consiliul Facultății. Comisia are rolul de a gestiona la nivelul facultății procesul de acordare a bursei de studiu și de merit. Consiliul facultății aprobă anual *comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei*.

3.14. Repartizarea numărului de burse de merit pe domenii, specializări și ani de studiu din cadrul facultății intră în responsabilitatea Comisiei de burse din facultate. O specializare de licență / un program de master nu poate beneficia de burse de merit din alocațiile bugetare, în condițiile în care cea mai mare medie din specializarea de licență/programul de master și anul de studiu este mai mică decât media minimă pentru bursele de merit, stabilită de către Consiliul facultății.

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA Facultăți	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	COD: PO 13. 020 (Fișier: PO 13. 020.doc)	Revizia: 0
ACORDAREA BURSELOR DE MERIT		Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016

3.15. Distribuirea burselor de merit din alocațiile bugetare pe specializare/program și an de studiu se face proporțional cu numărul de studenți bugetați din anul, specializarea respectivă. Distribuția burselor de merit din veniturile proprii ale instituției, pe specializări și ani de studii, se face proporțional cu numărul de studenți cu taxă de la specializarea și anul respectiv. Media minimă pentru care se acordă bursă de merit pentru studenții cu taxă nu poate fi mai mică decât media minimă pentru studenții bugetați.

3.16. Secretarul șef al facultății/secretarul/administratorul financiar tipărește din programul informatic de evidență a studenților/masteranzilor - UMS - pentru fiecare specializare și an de studiu în parte, lista studenților/masteranzilor integraliști din cadrul facultății și verifică dacă statutul de integralist se aplică întregului parcurs de școlarizare al studentului/masterandului.

3.17. Comisia de burse pe facultate/Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor stabilește beneficiarii burselor de merit conform criteriilor stabilite în *Regulamentul privind acordarea burselor pentru studenți - ciclurile de studii licență și master, forma de învățământ cu frecvență.*

3.18. Secretarul șef al facultății/secretarul/administratorul financiar al facultății atribuie studenților / masteranzilor statul de beneficiar al bursei de merit în programul informatic de evidență a studenților UMS.

3.19. Listele cu studenții/masteranzii care beneficiază de burse de merit, elaborate de secretarul șef al facultății/secretar/administratorul financiar al facultății, avizate de Decanul facultății, se supun aprobării Consiliului facultății.

3.20. Secretariatele facultăților afișează la avizier și pe site-ul Facultății, listele cu beneficiarii burselor de merit (inclusiv situația fondului de burse repartizat facultății, a cuantumului burselor și a algoritmului de repartizare pe ani de studiu/specializări și a rezoluțiilor la contestațiile înregistrate, dacă este cazul) și transmit un exemplar Serviciului Social, pentru a se putea efectua viramentul contravalorii burselor pe cardurile studenților/masteranzilor.

3.21. Dacă este cazul, Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social primește contestațiile cu privire la modul de distribuire a burselor de merit, depuse de către studenți/masteranzi la secretariatele facultăților, le analizează, redactează rezoluțiile la contestațiile primite și le transmite facultăților. Decizia comisiei este definitivă.

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA Facultăți	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	COD: PO 13. 020 (Fișier: PO 13. 020.doc)	Revizia: 0
ACORDAREA BURSELOR DE MERIT		Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016

3.22. În cazul în care un student bursier (bugetat sau cu taxă) se retrage de la studii în timpul semestrului/anului universitar, facultatea are obligația de a anunța Direcția Generală Administrativă, în scris, în scopul sistării bursei și redistribuirii acesteia.

4. RESPONSABILITĂȚI

4.1. Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are responsabilitatea aprobării distribuirii fondului de burse alocat de la bugetul de stat, la propunerea Serviciul Social.

4.2. Serviciul social al Universității are obligația de a propune Consiliului de administrație/Senatului universitar cuantumul semestrial al bursei, atunci când acesta nu este stabilit prin reglementări speciale.

4.3. Facultățile Universității au responsabilitatea de a constitui semestrial o *Comisie de burse* pentru toate categoriile de burse gestionate de către facultate.

4.4. Consiliul facultății aprobă anual *Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei*.

4.5. Secretariatele facultăților au responsabilitatea tipării, din programul informatic de evidență a studenților/masteranzilor - UMS - pentru fiecare specializare și an de studiu în parte, listei studenților/masteranzilor integraliști din cadrul facultății și verificării statutului de integralist pe întreg parcursul de școlarizare.

4.6. Comisia de burse pe facultate/Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei stabilește beneficiarii bursei de merit.

4.7. Secretariatele facultăților au obligația de a atribui studenților / masteranzilor statutul de beneficiar al bursei de merit în programul informatic de evidență a studenților - UMS.

4.8. Decanul facultății are responsabilitatea avizării listelor cu studenții/masteranzii care beneficiază de burse de merit, elaborate de secretarul șef al facultății/ secretarul/administratorul financiar și supunerii spre aprobarea Consiliului facultății.

4.9. Secretariatele facultăților au obligația afișării listelor cu studenții beneficiari ai bursei de merit la avizier și pe site-ul facultății (listele vor avea notate data și ora la care au fost afișate).

4.10. Atunci când este cazul, Secretariatele facultăților au responsabilitatea primirii contestațiilor referitoare la modul de alocare a bursei de merit și transmiterii acestora către

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA Facultăți	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	COD: PO 13. 020 (Fișier: PO 13. 020.doc)	Revizia: 0
ACORDAREA BURSELOR DE MERIT		Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016

Comisia de specialitate a Senatului - Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social.

4.11. Comisia de specialitate a Senatului - Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social are responsabilitatea analizării contestațiilor depuse cu privire la modul de acordare a bursei de merit, redactării rezoluțiilor și transmiterii acestora către Secretariatele facultăților.

4.12. Secretariatele facultăților au obligația afișării rezoluțiilor redactate de Comisia de specialitate a Senatului - Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social la avizier și pe site-ul facultății.

4.13. Decanul Facultății - președintele Comisiei de burse din facultate și secretarul șef al facultății/ secretarul/ administratorul financiar au obligația transmiterii listelor cu bursieri, către Serviciul social.

4.14. Serviciul Social are responsabilitatea întocmirii statelor de plată în vederea virării contravalorii bursei de merit pe cardurile beneficiarilor și transmiterii acestora către Direcția Financiar-Contabilă.

4.15. Facultatea are obligația de a anunța Direcția Generală Administrativă, în scris, în cazul în care un student bursier (bugetat sau cu taxă) se retrage de la studii în timpul semestrului/anului universitar, în scopul sistării bursei și redistribuirii acesteia.

4.16. Secretarul șef al facultății/secretarul/administratorul financiar al facultății și Decanul facultății sunt responsabili pentru implementarea și menținerea acestei proceduri.

5. ÎNREGISTRĂRI

Înregistrările care stau la baza acestei proceduri sunt:

- Repartizarea de către Senat a fondului de burse;
- Listele studenților integraliști/masteranzilor listate din modulul *Rapoarte* al programului informatic de evidență a studenților/masteranzilor - UMS;
- Listele studenților/masteranzilor beneficiari ai bursei de merit cu anexele specificate de Regulamentul privind acordarea bursei de merit pentru studenți – Ciclurile de studii Licență și Master, forma de învățământ cu frecvență;
- Numărul studenților/masteranzilor străini școlarizați de universitate;
- Centralizatoarele cu notele studenților/masteranzilor;
- Contestațiile depuse cu privire la modul de acordare a bursei de merit (dacă este cazul);
- Rezoluțiile redactate de Comisia de specialitate a Senatului - Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social (dacă este cazul).

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA Facultăți	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	COD: PO 13. 020 (Fișier: PO 13. 020.doc)	Revizia: 0
ACORDAREA BURSELOR DE MERIT		Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016

Aprobată în Ședința Senatului Universității din 26 octombrie 2016



AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Claudia Rotar

LISTA DE DIFUZARE

Nr. Crt.	Compartiment/Departament	Responsabil
1.	Facultatea de Istorie și Filologie	Administrator financiar Facultate
2.	Facultatea de Științe Economice	Administrator financiar Facultate
3.	Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	Secretar Șef Facultate
4.	Facultatea de Drept și Științe Sociale	Administrator financiar Facultate
5.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Administrator financiar Facultate
6.	Serviciul Social	Șef serviciu
7.	Serviciul Financiar - Contabil	Contabil șef