



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
RO – 510009, ALBA IULIA, STR. GABRIEL BETHLEN, NR. 5
TEL: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630
www.uab.ro; e-mail: cond@uab.ro

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ACORDAREA BURSELOR DE STUDII

COD PROCEDURĂ: PO 13. 021

| ELABORAT | VERIFICAT | AVIZAT | APROBAT | EDIȚIA | REVIZIA |
|---|------------------|---|----------------|---------------|----------------|
| Administrator Șef Facultate | Decan | Rector | Senat | 1 | 0 |
| Administrator Șef Facultate | Decan | Rector | Senat | 2 | 0 |
| Administrator financiar facultate/ Secretar Șef Facultate | Decan | Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social | Senat | 3 | 0 |

| | | |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | Ediția: 3 |
| | COD: (Fișier: PO 13. 021.doc) | Revizia: 0 |
| ACORDAREA BURSELOR DE STUDII | | Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016 |

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

| Nr. crt. | Revizia/ Data aplicării | Numărul capitolului și al paginilor revizuite | Conținutul modificării | Nume, prenume și semnătură | | | |
|----------|-------------------------|---|------------------------|---|-----------|---|---------|
| | | | | Elaborat | Verificat | Avizat | Aprobat |
| 1. | R0/22.04.2013 | Procedura completă | Elaborare ediția 1 | Administrator Șef Facultate | Decan | Rector | Senat |
| 2. | R0/15.05.2013 | Procedura completă | Elaborare ediția 2 | Administrator Șef Facultate | Decan | Rector | Senat |
| 3. | R0/26.10.2016 | Procedura completă | Elaborare ediția 3 | Administrator financiar facultate/ Secretar Șef Facultate | Decan | Comisia pentru relații cu studentii, absolvenții și mediul social | Senat |

| | | |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | Ediția: 3 |
| | COD: (Fișier: PO 13. 021.doc) | Revizia: 0 |
| ACORDAREA BURSELOR DE STUDII | | Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016 |

CUPRINS

| | |
|------------------------------------|---|
| 1. SCOP. DOMENIUL DE APLICARE..... | 4 |
| 2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ: | 5 |
| 3. DESCRIERE PROCEDURĂ | 5 |
| 4. RESPONSABILITĂȚI..... | 6 |
| 5. ÎNREGISTRĂRI..... | 8 |
| LISTA DE DIFUZARE | 8 |

| | | |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | Ediția: 3 |
| | COD: (Fișier: PO 13. 021.doc) | Revizia: 0 |
| ACORDAREA BURSELOR DE STUDII | | Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016 |

1. SCOP. DOMENIUL DE APLICARE

1.1. Scopul prezentei proceduri este de a descrie modalitatea prin care se repartizează și acordă bursele de studiu din alocațiile bugetare primite de la Ministerul de resort, studenților/masteranzilor din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, care urmează cursurile în regim cu frecvență, finanțați de la bugetul de stat sau care studiază în regim cu taxă, în funcție de rezultatele obținute la învățătură.

1.2. Prezenta procedură se aplică în cadrul tuturor Facultăților din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

1. Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
2. Hotărârea Guvernului nr. 558/1998 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la HG nr. 445/1997 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevii, studenții și cursanții din învățământul de stat, cursuri cu frecvență.
3. Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.
4. Regulamentul privind acordarea burselor pentru studenți – ciclurile de studii licență și master. Forma de învățământ cu frecvență.
5. Codul privind drepturile și obligațiile studenților;
6. Contractul instituțional încheiat de universitate cu MENCS;
7. Hotărârea Guvernului nr. 769/2005 privind acordarea unor burse de studii unor studenți cu domiciliul în mediul rural și normele metodologice de aplicare a hotărârii;
8. Legea nr. 376/2004 privind bursele private, cu modificările și completările ulterioare.

3. DESCRIERE PROCEDURĂ

3.1. MENCS repartizează Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, fondurile pentru acordarea burselor de la bugetul de stat, direct proporțional cu numărul studenților/masteranzilor de la cursurile cu frecvență.

3.2. Bursa de studiu se poate acorda din alocațiile bugetare primite de instituție de la ministerul de resort și din veniturile proprii ale instituției, după caz.

| | | |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | Ediția: 3 |
| | COD: (Fișier: PO 13. 021.doc) | Revizia: 0 |
| ACORDAREA BURSELOR DE STUDII | | Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016 |

3.3. Senatul aprobă repartizarea fondului de burse pe facultăți, la propunerea Serviciului Social, cu viza contabilului șef și a directorului General Administrativ (DGA), în raport cu numărul de studenți cetățeni români, cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene de la cursurile cu frecvență, finanțați de la bugetul de stat, din facultatea respectivă. Distribuirea fondului de burse alocat de la bugetul de stat se realizează folosind următorul algoritm:

- 15% - fond pentru burse de merit
- 75% - fond pentru burse de studiu
- 10% - fond pentru bursele de ajutor social.

3.4. Fondul de burse alocat facultății este repartizat pe specializări și ani de studii, proporțional cu numărul studenților/masteranzilor bugetați din specializarea de licență/programul de master și anul de studiu respectiv.

3.5. Cuantumul semestrial al bursei, care nu este stabilit prin reglementări speciale, se aprobă de către Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, la propunerea Consiliului de administrație, pe baza referatelor întocmite de către Serviciul social al Universității. Cuantumul bursei de studiu se stabilește în așa fel încât beneficiarii să poată acoperi cheltuielile de cazare în căminele studentești și de servire a mesei la Cantina Universității.

3.6. Bursele de studiu se acordă studenților/masteranzilor de la învățământul universitar ciclul I licență și II master, care urmează cursuri cu frecvență, finanțați de la bugetul de stat sau care studiază în regim cu taxă, în funcție de rezultatele obținute la învățătură, începând cu semestrul I din primul an de studiu, în conformitate cu *Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenți - ciclurile de studii licență și master, forma de învățământ cu frecvență.*

3.7. Numărul studenților dintr-o facultate, specializare de licență/programul de master și anul de studiu, care beneficiază de burse de studiu, se calculează ca raport între fondul de burse alocat în acest scop și cuantumul bursei.

3.8. Bursele de studiu în cadrul specializărilor și anilor de studii se acordă după atribuirea bursei de merit, în ordinea descrescătoare a mediei generale obținută în semestrul precedent, de către studenții bugetați și cu taxă.

3.9. Media generală se calculează ca medie ponderată a notelor obținute, ponderile fiind reprezentate de numărul de credite acordat fiecărei discipline obligatorii și opționale.

| | | |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | Ediția: 3 |
| | COD: (Fișier: PO 13. 021.doc) | Revizia: 0 |
| ACORDAREA BURSELOR DE STUDII | | Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016 |

3.10. În cazul în care pe ultimul loc se regăsesc cel puțin doi studenți cu aceeași medie, departajarea se realizează având în vedere criteriile stabilite în *Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenți - ciclurile de studii licență și master, forma de învățământ cu frecvență*.

3.11. Condiția esențială de obținere a bursei de studiu este ca studentul să fie integralist. Media minimă de acordare a bursei de studiu este 8,00.

3.12. Pentru semestrul I din primul an de studiu universitar (licență și master), criteriul de atribuire a bursei de studiu este media obținută la concursul de admitere. Studenții care au fost admiși fără concurs de admitere, pe baza rezultatelor obținute la olimpiadele școlare, se consideră admiși cu media 10,00.

3.13. Bursele de studiu se atribuie studenților, pe durata unui semestru universitar (cursuri, sesiuni de examene, activități practice, examen de licență) în conformitate cu planul de învățământ și structura anului universitar aprobate de Senatul Universității, cu excepția vacanțelor.

3.14. La nivelul fiecărei facultăți din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se constituie semestrial o *Comisie de burse* pentru toate categoriile de burse gestionate de către facultate – burse de studiu și de merit - formată din: președinte Decanul facultății, membri - un cadru didactic care face parte din Consiliul Facultății (propus de decan), secretarul șef al facultății/secretarul/administratorul financiar al facultății (după caz) și toți studenții care fac parte din Consiliul Facultății. Comisia are rolul de a gestiona la nivelul facultății procesul de acordare a bursei de studiu și de merit. Consiliul facultății aprobă anual *comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei*.

3.15. Secretarul șef al facultății/secretarul/administratorul financiar tipărește din programul informatic de evidență a studenților/masteranzilor - UMS - pentru fiecare specializare și an de studiu în parte, lista studenților/masteranzilor integraliști din cadrul facultății și verifică dacă statutul de integralist se aplică întregului parcurs de școlarizare al studentului/masterandului.

3.16. Comisia de burse pe facultate/Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei stabilește beneficiarii bursei de studiu conform criteriilor stabilite în *Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenți - ciclurile de studii licență și master, forma de învățământ cu frecvență*.

| | | |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | Ediția: 3 |
| | COD: (Fișier: PO 13. 021.doc) | Revizia: 0 |
| ACORDAREA BURSELOR DE STUDII | | Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016 |

3.17. Secretarul șef al facultății/secretarul/administratorul financiar al facultății atribuie studenților / masteranzilor statul de beneficiar al bursei de studiu în programul informatic de evidență a studenților UMS.

3.18. Listele cu studenții/masteranzii care beneficiază de burse de studiu, elaborate de secretarul șef al facultății/secretar/administratorul financiar al facultății, avizate de Decanul facultății, se supun aprobării Consiliului facultății.

3.19. Secretariatele facultăților afișează la avizier și pe site-ul Facultății, listele cu beneficiarii bursei de studiu (inclusiv situația fondului de burse repartizat facultății, a cuantumului bursei și a algoritmului de repartizare pe ani de studiu/specializări și a rezoluțiilor la contestațiile înregistrate, dacă este cazul) și transmit un exemplar Serviciului Social, pentru a se putea efectua viramentul contravalorii bursei pe cardurile studenților/masteranzilor.

3.20. Dacă este cazul, Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social primește contestațiile cu privire la modul de distribuire a bursei de studiu, depuse de către studenți/masteranzi la secretariatele facultăților, le analizează, redactează rezoluțiile la contestațiile primite și le transmite facultăților. Decizia comisiei este definitivă.

3.21. În cazul în care un student bursier (bugetat sau cu taxă) se retrage de la studii în timpul semestrului/anului universitar, facultatea are obligația de a anunța Direcția Generală Administrativă, în scris, în scopul sistării bursei și redistribuirii acesteia.

| | | |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | Ediția: 3 |
| | COD: (Fișier: PO 13. 021.doc) | Revizia: 0 |
| ACORDAREA BURSELOR DE STUDII | | Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016 |

4. RESPONSABILITĂȚI

4.1. Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are responsabilitatea aprobării distribuirii fondului de burse alocat de la bugetul de stat, la propunerea Serviciului Social.

4.2. Serviciul social al Universității are obligația de a propune Consiliului de administrație/Senatului universitar cuantumul semestrial al bursei, atunci când acesta nu este stabilit prin reglementări speciale.

4.3. Facultățile Universității au responsabilitatea de a constitui semestrial o *Comisie de burse* pentru toate categoriile de burse gestionate de către facultate.

4.4. Consiliul facultății aprobă anual *Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei*.

4.5. Secretariatele facultăților au responsabilitatea tipării, din programul informatic de evidență a studenților/masteranzilor - UMS - pentru fiecare specializare și an de studiu în parte, listei studenților/masteranzilor integraliști din cadrul facultății și verificării statutului de integralist pe întreg parcursul de școlarizare.

4.6. Comisia de burse pe facultate/Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei stabilește beneficiarii bursei de studiu.

4.7. Secretariatele facultăților au obligația de a atribui studenților / masteranzilor statutul de beneficiar al bursei de studiu în programul informatic de evidență a studenților - UMS.

4.8. Decanul facultății are responsabilitatea avizării listelor cu studenții/masteranzii care beneficiază de burse de studiu, elaborate de secretarul șef al facultății/ secretarul/administratorul financiar și supunerii spre aprobarea Consiliului facultății.

4.9. Secretariatele facultăților au obligația afișării listelor cu studenții beneficiari ai bursei de studiu la avizier și pe site-ul facultății (listele vor avea notate data și ora la care au fost afișate).

4.10. Atunci când este cazul, Secretariatele facultăților au responsabilitatea primirii contestațiilor referitoare la modul de alocare a bursei de studiu și transmiterii acestora către Comisia de specialitate a Senatului - Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social.

4.11. Comisia de specialitate a Senatului - Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social are responsabilitatea analizării contestațiilor depuse cu privire la

| | | |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | Ediția: 3 |
| | COD: (Fișier: PO 13. 021.doc) | Revizia: 0 |
| ACORDAREA BURSELOR DE STUDII | | Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016 |

modul de acordare a burselor de studiu, redactării rezoluțiilor și transmiterii acestora către Secretariatele facultăților.

4.12. Secretariatele facultăților au obligația afișării rezoluțiilor redactate de Comisia de specialitate a Senatului - Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social la avizier și pe site-ul facultății.

4.13. Decanul Facultății - președintele Comisiei de burse din facultate și secretarul șef al facultății/ secretarul/ administratorul financiar au obligația transmiterii listelor cu bursieri, către Serviciul social.

4.14. Serviciul Social are responsabilitatea întocmirii statelor de plată în vederea virării contravalorii burselor pe cardurile beneficiarilor și transmiterii acestora către Direcția Financiar-Contabilă.

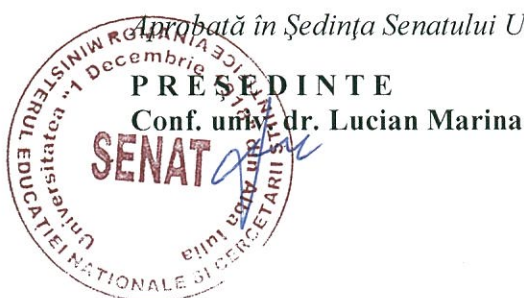
4.15. Facultatea are obligația de a anunța Direcția Generală Administrativă, în scris, în cazul în care un student bursier (bugetat sau cu taxă) se retrage de la studii în timpul semestrului/anului universitar, în scopul sistării bursei și redistribuirii acesteia.

4.16. Secretarul șef al facultății/secretarul/administratorul financiar al facultății și Decanul facultății sunt responsabili pentru implementarea și menținerea acestei proceduri.

5. ÎNREGISTRĂRI

Înregistrările care stau la baza acestei proceduri sunt:

- Repartizarea de către Senat a fondului de burse;
- Listele studenților integraliști/masteranzilor listate din modulul *Rapoarte* al programului informatic de evidență a studenților/masteranzilor - UMS;
- Listele studenților/masteranzilor beneficiari ai bursei de studiu cu anexele specificate de Regulamentul privind acordarea burselor pentru studenți – Ciclurile de studii Licență și Master, forma de învățământ cu frecvență;
- Numărul studenților/masteranzilor străini școlarizați de universitate;
- Centralizatoarele cu notele studenților/masteranzilor;
- Contestațiile depuse cu privire la modul de acordare a burselor de studiu (dacă este cazul);
- Rezoluțiile redactate de Comisia de specialitate a Senatului - Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social (dacă este cazul).



AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Claudia Rotar

| | | |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | Ediția: 3 |
| | COD: (Fișier: PO 13. 021.doc) | Revizia: 0 |
| ACORDAREA BURSELOR DE STUDII | | Aprobat de SENAT Data: 26.10.2016 |

LISTA DE DIFUZARE

| Nr. Crt. | Compartiment/Departament | Responsabil |
|----------|---|-----------------------------------|
| 1. | Facultatea de Istorie și Filologie | Administrator financiar Facultate |
| 2. | Facultatea de Științe Economice | Administrator financiar Facultate |
| 3. | Facultatea de Științe Exacte și Inginerești | Secretar Șef Facultate |
| 4. | Facultatea de Drept și Științe Sociale | Administrator financiar Facultate |
| 5. | Facultatea de Teologie Ortodoxă | Administrator financiar Facultate |
| 6. | Serviciul Social | Șef serviciu |
| 7. | Serviciul Financiar - Contabil | Contabil șef |