



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" din ALBA IULIA

510009, Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen nr. 5
Tel: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630
E-mail: cond@uab.ro

RAPORT ASUPRA PLANULUI OPERAȚIONAL AL UNIVERSITĂȚII "1 DECEMBRIE 1918" DIN ALBA IULIA

pentru anul 2017

Premisele elaborării Planului operațional pentru anul 2017

Prezentul Raport a fost dezvoltat pe baza rapoartelor de activitate pentru anul 2017 a responsabililor de activități cuprinse în Planul operațional pentru anul 2017 al UNIVERSITĂȚII "1 DECEMBRIE 1918" DIN ALBA IULIA.

PLANUL OPERAȚIONAL AL UNIVERSITĂȚII "1 DECEMBRIE 1918" DIN ALBA IULIA pentru anul 2017 a fost configurat în acord cu prevederile PLANULUI STRATEGIC PENTRU PERIOADA 2016-2020, aprobat în Senatul Universității din data de 25.05.2016.

Planul operațional definește *obiectivele specifice derivate din țintele strategice instituționale*, detaliază activitățile propuse în anul 2017 la nivelul structurilor, stabilește instrumentele, respectiv resursele necesare, precizează responsabilii și termenele, cât și modalitățile de evaluare a obiectivelor / indicatorii de realizare.

Planul operațional a fost dezvoltat prin raportarea la principalele puncte forte și puncte slabe, respectiv cauzele generatoare ale acestora, identificate la nivel instituțional, în scopul stabilirii măsurilor operaționale adecvate, raportate la potențialul și riscurile universității.

Cele mai semnificative *puncte forte* analizate în cadrul elaborării Planului operațional sunt:

- Programe de studiu de calitate, la standarde ridicate și în care educația este centrată pe student, ceea ce asigură premisele pentru atractivitatea acestor programe pentru studenți
- Implicarea cadrelor didactice și a cercetătorilor în activitatea de cercetare științifică și organizarea de manifestări științifice, ceea ce contribuie la creșterea gradului de vizibilitate națională și internațională a instituției
- Crearea și întreținerea de condiții favorabile pentru mobilitatea internațională a studenților și cadrelor didactice, ceea ce conduce la obținerea de către aceștia a unor competențe profesionale suplimentare și facilitează accesul pe piața muncii
- Grad ridicat de transparență în procesul decizional și existența documentelor interne organizatorice cu caracter de reglementare, ceea ce facilitează activitatea structurilor didactice și nedidactice

Principalele *puncte slabe* identificate în procesul elaborării Planului operațional sunt:

- Scăderea numărului studenților, pe fondul dinamicii descendente a numărului elevilor din învățământul liceal din România și a concurenței accentuate în mediul universitar local, regional și național
- Studiarea insuficientă a pieței muncii și implicit, corelarea parțială a structurii programelor de studiu cu aceasta
- Vizibilitate redusă a instituției în plan internațional și insuficienta cunoaștere a oportunităților de studiu oferite de universitate, ceea ce conduce la un număr redus de studenți străini
- Promovarea insuficientă sau inadecvată a programelor de studiu, ceea ce generează inechități în atragerea studenților, comparativ cu competitori care practică marketing agresiv de promovare a unor programe de studiu inferioare calitativ celor promovate de Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia
- Riscul deteriorării calității proceselor didactice, ca urmare a implicării semnificative a cadrelor didactice în sistemul plata cu ora
- Existența unei legislații în domeniu dificil de interpretat și implementat, fără predictibilitate, care bulversează punerea în aplicare a strategiei instituționale și desfășurarea de activități curente operaționale
- Diminuarea considerabilă în ultimii ani a alocațiilor bugetare pentru investiții în infrastructură, ceea ce afectează cercetarea științifică aplicată și finalizarea obiectivelor de investiții aflate în curs de finalizare (de exemplu, corpul H)
- Procese organizatorice administrative interne și comunicare redundante sau insuficiente în anumite contexte, cultură organizațională și managerială deficitară pe anumite componente individuale și de grup, care generează grad redus de implicare în soluționarea optimă și eficientă a sarcinilor curente sau noi apărute

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
Priorități strategice / Obiective strategice (Plan strategic 2016-2020)					
1. EDUCAȚIE					
<i>O.1.1. Promovarea unui învățământ modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele pieței muncii</i>					
<i>O.1.2. Creșterea gradului de angajabilitate a absolvenților</i>					
<i>O.1.3. Compatibilizarea programelor de studii cu prevederile cadrului national al calificărilor din învățământul superior</i>					
<i>O.1.4. Conformarea la cerințele standardelor generale și a celor specifice de acreditare pentru toate programele de studii</i>					
<i>O.1.5. Stimularea activităților didactice de tip interactiv, a tehnicilor de predare și a metodelor de evaluare inovative</i>					
<i>O.1.6. Susținerea logistică și financiară a practicii de specialitate</i>					
A.1.1 Desfășurarea procesului de admitere a studenților în anul universitar 2017-2018.	Analize, întâlniri de lucru comisii admitere Aplicare prevederi admitere Elaborare documente specifice comisii admitere Buget taxe admitere	Prorector 2 Decani Director CSUD	1.10.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Număr de studenți înscriși în anul universitar 2017-2018	Admiterea studenților în anul universitar 2017-2018 s-a desfășurat cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a reglementărilor și strategiilor interne. În anul I de studii au fost înmatriculați 1163 studenți la studii de licență, 652 studenți la studii de master și 40 studenți la studii de doctorat, total 1855.
A.1.2 Consolidarea calitativă și adaptarea programelor de licență, master și doctorat existente (planuri de învățământ, fișele disciplinelor, suporturi de curs/seminar/laborator, modalități de predare și evaluare a studenților), la cerințele de calificare de pe piața muncii și la prevederile legale și de	Analize, întâlniri de lucru în departamente Aplicare prevederi programe de studiu Elaborare documente specifice programelor de studiu Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 2 Decani Director CSUD Director CIDFRFPC	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Gradul de adaptare a programelor de studiu la piața muncii și la cerințele legale și de calitate în domeniu	Programele de licență, master și doctorat existente în universitate au fost analizate în anul 2017 în departamentele de specialitate, cu scopul conectării acestora la competențele solicitate de piața muncii. Procesul este unul continuu și dinamic, în funcție de cerințele pieței muncii.

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
asigurare a calității în domeniu.					
A.1.3 Analiza și monitorizarea realizării indicatorilor de calitate ai programelor de studiu, conform cerințelor ARACIS și prevederilor interne.	Analize, întâlniri de lucru în departamente Aplicare prevederi calitate programe de studiu Elaborare documente specifice Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 2 Decani Director CSUD Director CIDFRFPC Director CMCSI	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Gradul de îndeplinire a indicatorilor de calitate ai programelor de studiu	Îndeplinirea indicatorilor de calitate ai programelor de studiu este un deziderat de care s-au preocupat în anul 2017 toate departamentele de specialitate. Pentru toți indicatorii care nu au fost conformi cerințelor legale sau interne, s-au realizat analize în departamentele de specialitate și s-au luat măsurile necesare pentru îndeplinirea lor.
A.1.4 Analiza permanentă a statutului legal al programelor de studiu și efectuarea demersurilor instituționale de elaborare a rapoartelor de autoevaluare pentru autorizare provizorie, acreditare sau reacreditare a programelor de studiu, după caz, cu respectarea prevederilor legale în domeniu. Evaluarea periodică a programelor de studiu.	Studierea situației legale a fiecărui program de studiu în CMCSI Analize, întâlniri de lucru în departamente, aplicare legislație Elaborare documente specifice Resurse suplimentare bugetului UAB în vederea obținerii autorizării provizorii/acreditării (taxe ARACIS, dotări etc.)	Prorector 2 Decani Director CSUD Director CIDFRFPC Director CMCSI Director CICOC	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Status situație legală a programelor de studiu, elaborat de CMCSI Rapoarte de autoevaluare a programelor de studiu	Statutul legal al programelor de studiu a fost analizat în departamentele de specialitate și s-au luat toate măsurile necesare pentru re/acreditarea periodică, după caz. Provoacărilor majore de la finalul anului 2017 au fost legate de modificările legale privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master. Au fost inițiate demersuri privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master conform noii legislații, începând cu semestrul I 2018.
A.1.5 Reexaminarea	Analize, întâlniri de lucru responsabili menționați	Prorector 2 Decani Director CSUD	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017	Reexaminarea (actualizarea sau elaborarea, după caz, a) regulamentelor și prevederilor interne în domeniul educației, în acord cu noi prevederi legislative și cerințe interne instituționale a reprezentat o preocupare

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
(actualizarea sau elaborarea, după caz, a) regulamentelor și prevederilor interne în domeniul educației, în acord cu noi prevederi legislative și cerințe interne instituționale.	Propuneri de prevederi înaintate spre avizare Consiliului de Administrație, respectiv spre aprobare Senatului, după caz Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Director CIDFRFPC Director CMCSI Director CICOC		Regulamente și prevederi interne actualizate sau nou create, conforme legii și cerințelor interne	permanentă a conducerii executive, a comisiilor de specialitate a Senatului, a Consiliului de Administrație și a Senatului. Pe site-ul Senatului sunt postate reglementările interne actualizate. http://senat.uab.ro/index.php?pagina=-&id=26&l=ro
A.1.6 Dezvoltarea de programe de studiu noi, conform calificărilor cerute de piața muncii și eliminarea programelor nefuncționale.	Analize, întâlniri de lucru responsabili menționați Hotărâri ale Consiliului de administrație/Senatului Elaborare documente specifice programelor de studiu Resurse suplimentare bugetului UAB în vederea obținerii autorizării provizorii (taxe ARACIS, dotări etc.)	Prorector 2 Decani Director CSUD	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Rapoarte de autoevaluare programe de studiu Număr programe de studiu noi Număr programe de studiu nefuncționale	Departamentele de specialitate au analizat oportunitatea dezvoltării de noi programe de studiu și eliminarea celor nefuncționale, iar la nivelul Consiliului de Administrație și a Senatului s-a hotărât demararea procesului de autorizare provizorie a unui program de studiu licență în cadrul Facultății de Științe Exacte și Inginerești - <i>Inginerie urbană și dezvoltare regională</i> . A fost organizată admitere în anul universitar 2017-2018 pentru 22 de programe de licență în limba română și pentru 24 de programe de master http://admitere.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=7&l=ro
A.1.7 Diversificarea, modernizarea și eficientizarea programelor de învățământ la distanță și cu frecvență redusă. Analiza utilizării platformei de e-learning	Analize, întâlniri de lucru Elaborare documente specifice programelor de studiu Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 2 Decani Director CIDFRFPC	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Număr programe de învățământ la distanță și cu frecvență redusă analizate Raport intern utilizare platforma Moodle -	În cadrul proiectului CNFIS-FDI-2017-0509 cu titlul: „ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI A RESPECTĂRII DEONTOLOGIEI ȘI ETICII ACADEMICE ÎN UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA PRO-CALITATE a fost modernizată platforma de e-learning a universității, Moodle, cu module pentru evaluarea de către studenți a procesului de învățământ la distanță, adecvarea metodelor la stilul de învățare al studenților, accesul la baza materială, comunicarea bidirecțională. În universitate funcționează 4 programe de licență în cadrul formei de învățământ la distanță.

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
Moodle.				cadre didactice și studenți	
A1.8 Dezvoltarea de programe postuniversitare și de dezvoltare profesională continuă, în acord cu cerințele pieței muncii.	<p>Analize, întâlniri de lucru Elaborare documente specifice</p> <p>Resurse suplimentare bugetului UAB în vederea obținerii autorizării provizorii (taxe ARACIS, dotări etc.)</p>	Prorector 2 Decani Director CIDFRFPC	Permanent	<p>Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017</p> <p>Număr programe postuniversitare și de dezvoltare profesională continuă autorizate și funcționale</p> <p>Raport desfășurare programe postuniversitare și de dezvoltare profesională continuă</p>	<p>Departamentele de specialitate și CIDFRFPC analizează oportunitatea înființării de programe postuniversitare și de dezvoltare profesională continuă, în acord cu cerințele pieței muncii. Au fost inițiate în anul 2017 programele de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă <i>Tehnologii și soluții informatice în contextul dezvoltării orașelor inteligente (ICT for Smart Cities)</i>, cu o durată de 2 semestre, 60 ECTS, în cadrul Facultății de Științe Exacte și Inginerești și <i>Formarea profesorilor itineranți și de sprijin pentru incluziunea socială și educațională a copiilor, a tinerilor și a persoanelor vulnerabile</i>, cu o durată de 2 semestre, 60 ECTS, în cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale.</p> <p>În instituție s-au organizat în anul 2017 și două cursuri de formare, aflate la a treia serie – <i>Manager în activitatea de turism</i> (specializare) și <i>Ghid de turism</i> (calificare), în cadrul Facultății de Științe Economice și <i>Comunicare în limba germană</i> (specializare) la Facultatea de Istorie și Filologie.</p>
A.1.9 Diversificarea programelor de studiu în limba engleză, adresate prioritar studenților internaționali, dar nu numai, dar și consolidarea celor existente și creșterea gradului lor de atractivitate, prin calitatea educației și prin acțiuni de promovare specifice.	<p>Analize, întâlniri de lucru Elaborare documente specifice programelor de studiu</p> <p>Resurse suplimentare bugetului UAB în vederea obținerii autorizării provizorii/ acreditării (taxe ARACIS, dotări etc.)</p>	Prorector 1 Prorector 2 Decani	Permanent	<p>Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017</p> <p>Număr programe de studiu în limba engleză</p> <p>Rapoarte de autoevaluare programe de studiu</p>	<p>Consolidarea programelor de studiu în limba engleză reprezintă un proces dificil, în condițiile în care dezirabilitatea acestor programe în rândul studenților este redusă. Nu s-a organizat admitere în anul I 2017-2018 la specializările <i>Arheologie</i> și <i>Informatică</i> în limba engleză, iar la programul de studiu de licență <i>Administrarea afacerilor</i> în limba engleză numărul studenților este redus.</p> <p>A fost inițiat de către Departamentul de Administrarea Afacerilor și Marketing procesul de autorizare a programului de masterat <i>Master of Business Administration</i> în limba engleză.</p> <p>Programele de studiu în limba engleză au fost promovate la nivel internațional, atât prin intermediul paginii web a universității, dar și prin participarea la târguri educaționale internaționale de profil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Târgul Educațional organizat la Rabat, în Maroc în data de 22 martie 2017, eveniment organizat sub egida Consiliului Național al Rectoților și a Ministerului Educației Naționale - Târgul EAIE organizat la Sevilla, în perioada 11 septembrie 2017- 15 septembrie 2017, eveniment organizat sub egida Consiliului Național al

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
A.1.10 Creșterea calității proceselor didactice și orientarea acestora spre formarea de competențe cu aplicabilitate practică studenților, în cadrul programelor de studii urmate în universitate.	<p>Analiza activității didactice în fiecare departament/colectiv, cu accent pe caracterul practic al transferului de informație profesor-student</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB</p>	Prorector 2 Decani	Începutul semestrului universitar	<p>Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017</p> <p>Procese verbale comisii de asigurare a calității programelor de studii</p> <p>Procese verbale ședințe colective/departamente</p>	<p>Rectorilor și a Ministerului Educației Naționale.</p> <p>În cadrul proiectului CNFIS-FDI-2017-0592 cu titlul “MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE CORELARE A OFERTEI EDUCAȚIONALE CU CERINȚELE PIEȚEI MUNCII ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII “1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA” (PRO-INSERT) au fost organizate în anul 2017 la nivelul fiecărei facultăți câte o întâlnire consultativă cu angajatorii relevanți pe domenii de studiu, privind conținutul și structura planurilor de învățământ, în scopul corelării acestora cu cerințele pieței muncii. Recomandările privind planurile de învățământ formulate de către angajatori vor fi prezentate în ședințele Comisiile de evaluare și analiză a planurilor de învățământ, care vor avea loc în luna mai 2018, pentru fiecare program de studiu de licență și master.</p>
A.1.11 Analiza periodică, cel puțin anuală, a planurilor de învățământ ale programelor de studiu, în cadrul comisiilor de specialitate responsabile de asigurarea calității programelor de studiu, constituite conform legii, în vederea compatibilizării curriculei cu standardele specifice ARACIS și cu cerințele pieței muncii.	<p>Ședințe ale comisiilor de asigurare a calității programelor de studiu</p> <p>Ședințe în colective/departamente</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB</p>	Prorector 2 Decani Director CSUD Director CMCSI	1.05.2017	<p>Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017</p> <p>Procese verbale comisii de asigurare a calității programelor de studii</p> <p>Procese verbale ședințe colective/departamente</p>	În luna mai 2017, în cadrul Comisiilor CEAC-PS Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul programelor de studiu, a fost analizată curricula programelor de studii, în vederea compatibilizării cu piața muncii și cu reglementările ARACIS. Analizele au fost realizate de către cadre didactice de specialitate împreună cu angajatori, absolvenți și studenți.
A.1.12 Elaborarea planurilor de învățământ ale programelor de studiu pentru anul universitar	Ședințe în colective/departamente/ consiliile facultăților/ Consiliu de administrație/ Senat	Prorector 2 Decani Director CSUD	1.06.2017	<p>Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017</p> <p>Planuri de învățământ</p>	Planurile de învățământ pentru anul universitar 2017-2018, pentru toate programele de studiu de licență și master, au fost analizate în departamentele de specialitate, decanate și cu conducerea instituției și aprobate în ședința Senatului instituției din data de 30 iunie 2017.

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
2017-2018 și propunerea lor spre aprobare, conform procedurilor interne.	Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB			ale programelor de studii pentru anul universitar 2017-2018 Procese verbale ale ședințelor în colective/ departamente/ consiliile facultăților/ Consiliu de administrație/ Senat, respectiv hotărâri, după caz	
A.1.13 Revizuirea, cel puțin anuală, a conținutului fișelor disciplinelor, prin dezbateri colegiale la nivelul colectivelor de specialitate, care vor aviza conținutul informațional al fișelor disciplinelor, înainte de începerea semestrului universitar, potrivit legii.	Analiza fișelor disciplinelor în fiecare colectiv de specialitate Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 2 Decani Director CSUD	Începutul semestrului universitar	Rapoarte responsabile Raport Plan operațional 2017 Rapoarte semestriale ale departamentelor de specialitate, privind rezultatul analizei în colective de specialitate a fișelor de disciplină	Fișele de disciplină au fost analizate și aprobate în cadrul ședințelor departamentelor de specialitate pe colective de specialitate, înainte de începerea celor două semestre universitare ale anului 2017-2018.
A.1.14 Elaborarea suporturilor de curs și seminar/laborator/aplicații practice pentru disciplinele predate de cadrele didactice, în acord cu prevederile legale și interne în domeniu.	Analiza în cadrul departamentelor care gestionează programele de studiu a existenței suporturilor de curs și seminar /laborator /aplicații practice pentru disciplinele predate de cadrele didactice	Prorector 2 Decani Director CSUD	Începutul semestrului universitar	Rapoarte responsabile Raport Plan operațional 2017 Rapoarte semestriale ale departamentelor de specialitate, privind rezultatul analizei în colective de specialitate a existenței	Elaborarea suporturilor de curs și seminar/laborator/aplicații practice pentru disciplinele predate de cadrele didactice, în acord cu prevederile legale și interne în domeniu a reprezentat și în anul 2017 o preocupare permanentă a conducerii universității. Directorii departamentelor de specialitate au informat cadrele didactice despre importanța elaborării acestor materiale și au monitorizat gradul lor de elaborare. Există încă situații care trebuie remediate, în care nu există acoperire cu material didactic la toate disciplinele predate, în special la cursurile de master. În Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare valabilă începând cu anul 2018, aprobată în ședința Senatului

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
	<p>Stabilirea în colectivul de specialitate a măsurilor pentru remedierea situațiilor în care cadrele didactice nu au elaborat suporturile de curs și seminar /laborator /aplicații practice pentru disciplinele predate</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB</p>			<p>suporturilor de curs și seminar /laborator /aplicații practice Plan de măsuri (colectiv de specialitate / departament) pentru remedierea situațiilor în care cadrele didactice nu au elaborat suporturile de curs și seminar /laborator /aplicații practice pentru disciplinele predate</p>	<p>din 14.12.2017, sunt monitorizate activitățile de elaborare de materiale didactice pentru studenți. http://senat.uab.ro/upload/68_930_12_final_reg_evaluare_cadre_didactice_senat_14_12.pdf</p>
<p>A.1.15 Desfășurarea activităților de tutorat (tutoriat) și consultații conținute de norma didactică a cadrelor didactice (conform prevederilor legii educației naționale nr. 1/2011) și care dă dreptul studenților de a beneficia de îndrumarea și suportul cadrelor didactice tutori, pe perioada studiilor universitare.</p>	<p>Întâlniri față în față tutore-student Utilizarea platformei INTEGRA Valorizarea corespunzătoare a orelor cadrelor didactice la dispoziția studenților, în regim de consultații Informarea studenților cu privire la parcursul lor școlar</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB</p>	<p>Prorector 2 Decani Director CSUD</p>	<p>Permanent</p>	<p>Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017</p> <p>Raport semestrial tutore prezentat în departamentul de specialitate</p>	<p>Din anul 2017, Universitatea aplică Regulamentul privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, aprobat în ședința Senatului din data de 29.03.2017. http://senat.uab.ro/upload/39_482_07_regulament_sistem_de_tutorat.pdf</p> <p>Prin implementarea sistemului de tutorat studenții sunt încurajați să-și prezinte problemele și să solicite sprijinul tutorelui având minim o întâlnire directă programată săptămânal, precum și o interacțiune continuă electronică cu tutorele, prin e-mail, platforme sociale gen Facebook și platforma Integra (www.prointegra.ro).</p>
<p>A1.16 Îmbunătățirea prezenței</p>	<p>Activități didactice centrate pe student și</p>	<p>Prorector 2 Decani</p>	<p>Permanent</p>	<p>Rapoarte responsabili Raport Plan</p>	<p>Cadrele didactice sunt conștientizate în cadrul întâlnirilor periodice din departamentele de specialitate asupra importanței accentelor practice ale</p>

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
studenților la activitățile didactice prin modernizarea mediului de formare, practică și studiu și prin creșterea importanței seminarului sau laboratorului universitar.	cu accent pe legătura dintre aspectele teoretice și cele aplicative Stabilirea unor orare flexibile pentru activitățile didactice Fișele disciplinelor Jurnale de prezență studenți Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Director CSUD		operațional 2017 Orarul specializărilor Fișele disciplinelor Jurnale de prezență studenți	disciplinelor predate. Procesul de modernizare a mediului de formare, practică și studiu al studenților este unul continuu la toate specializările. Fiecare cadru didactic ponderează importanța seminarului sau a laboratorului universitar și prin solicitarea unui grad minim de prezențe, precizat de la începutul semestrului în fișele disciplinelor. Procesul administrativ de fixare a orarului studenților ține cont de faptul că mulți studenți lucrează încă din timpul studiilor universitare, în special studenții la master și orarele specializărilor sunt flexibil stabilite.
A.1.17 Diminuarea ratei de abandon a studiilor de către studenți. Monitorizarea studenților aflați în situații de risc de excluziune socială sau abandon școlar, inclusiv prin utilizarea platformei INTEGRA.	Analiza în cadrul fiecărei facultăți a situației la învățatură, respectiv promovabilitatea studenților, după sesiunea de examene de iarnă/vară și toamnă Cataloage rezultate studenți Jurnale de prezență studenți Aplicarea măsurilor din Planul de măsuri în domeniul echității sociale pentru anul 2017 (aprobat Senat 23.11.2016) Utilizarea platformei INTEGRA	Prorector 2 Decani	După sesiunea de examene de iarnă/vară și toamnă	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Raport de analiză în cadrul fiecărei facultăți a situației la învățatură, respectiv promovabilitate a studenților, după sesiunea de examene de iarnă/vară și toamnă	În anul 2017, după fiecare sesiune de examene, în cadrul fiecărei facultăți a fost analizată situația la învățatură a studenților și s-au luat măsuri de monitorizare a studenților în risc de abandon școlar sau cu risc de excluziune socială (inclusiv prin platforma Integra).

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
	Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB				
<p>A1.18 Monitorizarea situației la învățătura a studenților în vederea evaluării calității procesului de învățământ și sprijinirea studenților cu dificultăți de învățare. Îmbunătățirea rezultatelor învățării tuturor studenților, inclusiv a celor proveniți din mediul rural, medii socio-economice defavorizate și comunități marginalizate ori a celor cu dizabilități.</p>	<p>Activități didactice centrate pe student, prin aplicarea de metode de predare și evaluare - transformarea activității de evaluare a studenților într-un proces interactiv adaptat conținutului disciplinei și specificului învățării studenților Oferirea de cursuri suplimentare, acolo unde există populații mai mari de studenți cu lacune de cunoștințe Intervenții și dezvoltarea de instrumente personalizate pentru grupuri mici sau studenți individuali Aplicarea măsurilor din Planul de măsuri în domeniul echității sociale pentru anul 2017 (aprobat Senat 23.11.2016) Utilizarea platformei INTEGRA</p>	<p>Prorector 2 Decani Director CSUD</p>	<p>Permanent</p>	<p>Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017</p> <p>Rapoarte prezentate în Consiliile facultăților după fiecare sesiune de examene, în care decanatele prezintă situația la învățătura a studenților, propun și aplică măsuri de remediere a situațiilor neconforme Orarul specializărilor Fișele disciplinelor Jurnale de prezență studenți</p>	<p>În anul 2017, s-a pus accent pe activități didactice orientate spre student, prin aplicarea de metode de predare și evaluare care să conducă la îmbunătățirea rezultatelor învățării tuturor studenților, inclusiv a celor proveniți din mediul rural, medii socio-economice defavorizate și comunități marginalizate ori a celor cu dizabilități.</p>

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
	Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB				
A1.19 Aplicarea procedurilor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și a evaluării colegiale, cu respectarea prevederilor legale și asigurarea feedback-ului. Analiza permanentă a calității personalului didactic.	Utilizarea platformei INTRANET și a chestionarelor aferente în vederea evaluării Informarea cadrelor didactice și a studenților privind calendarul evaluării și asupra detaliilor tehnice ale evaluării Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 2 Decani Director CMCSI	Conform calendar propus de CMCSI și aprobat de Consiliul de administrație - anterior sesiunii de examene	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Rapoarte evaluare întocmite de facultăți și de CMCSI	În anul universitar 2016-2017 s-au desfășurat activități de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și de evaluare colegială: perioada 12 decembrie 2016-23 ianuarie 2017 s-a desfășurat activitatea de evaluare a cadrelor didactice de către studenți corespunzător activităților didactice din semestrul I, precum și evaluarea colegială, evaluarea din partea conducătorului direct, respectiv autoevaluarea cadrelor didactice; perioada 08 - 28 mai 2017 evaluarea cadrelor didactice de către studenți corespunzător activităților didactice desfășurate în semestrul al II-lea al anului universitar 2016/2017. În anul universitar 2017-2018 s-au desfășurat activități de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și de evaluare colegială: perioada 18 decembrie 2017-26 ianuarie 2018 s-a desfășurat activitatea de evaluare a cadrelor didactice de către studenți corespunzător activităților didactice din semestrul I, precum și evaluarea colegială, evaluarea din partea conducătorului direct, respectiv autoevaluarea cadrelor didactice. <i>Raportul asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din universitate și Planul de măsuri pentru ameliorarea sau îmbunătățirea/optimizarea rezultatelor</i> , au fost avizate în cadrul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și aprobate în Senatul universitar, în ședințele din data de 22.02.2017 și 30.06.2017. Transparența informațiilor obținute în urma evaluării calității cadrelor didactice din universitate a fost realizată prin publicarea acestor documente on-line, pe pagina web a CMCSI (http://cmcsi.uab.ro/)
A.1.20 Îmbunătățirea modului de desfășurare a practicii de specialitate - analiza programelor de practică, a compatibilității acestora	Instruiri ale studenților privind efectuarea practicii de specialitate Întâlniri cu reprezentanți ai entităților în care se desfășoară practica de	Prorector 2 Decani	Perioada de desfășurare a practicii de specialitate, conform planurilor de învățământ	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Număr de programe de practică armonizate cu cerințele pieței muncii	În anul 2017 s-au continuat eforturile de îmbunătățire a modului de desfășurare a practicii de specialitate – flexibilizarea perioadelor de desfășurare, cu posibilitate de alegere între perioadă compactă la finalul semestrului sau în fiecare săptămână în cadrul semestrului; au fost încheiate convenții cu entități publice și private unde desfășoară practica de specialitate (a fost creat Registrul antreprenorilor de practică în cadrul CICOC-UAB); analiza în colectivele de specialitate a programelor de

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
cu piața muncii, căutarea de surse de finanțare a practicii de specialitate, convenții încheiate cu entități ale mediului economic și social pentru derularea practicii, analiza feed-back-urilor de la entitățile de practică în vederea corectării situațiilor neconforme și adaptării procedurilor de practică și a programei la piața muncii.	specialitate Supravegherea practicii de specialitate de către cadrele didactice responsabile Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB			Număr de convenții de practică încheiate și număr de locuri de practică noi identificate Feed-back-uri de la entitățile de practică analizate	practică, a compatibilității acestora cu piața muncii; căutarea de surse de finanțare a practicii de specialitate (în cadrul Apelului de proiecte POCU/90/6.13/6.14 Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii au fost admise la finanțare începând cu anul 2018 proiectele “Stagii de practică pentru studenți” și “Absolvenți competitive pentru o economie competitivă”); analiza feed-back-urilor de la entitățile de practică în vederea corectării situațiilor neconforme și adaptării procedurilor de practică și a programei la piața muncii (întâlnirile cu angajatorii în proiectul PRO-INSERT).
A.1.21 Asigurarea condițiilor corespunzătoare de desfășurare a procesului educațional în sălile de curs, seminar sau laborator (echipamente, computere, videoproiectoare, acces Internet etc.)	Analiza situației existente Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz	DGA Decani Șef birou IT	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Situația dotărilor în spațiile destinate activităților didactice	În anul 2017 au continuat preocupările de asigurare a condițiilor corespunzătoare de desfășurare a procesului educațional în sălile de curs, seminar sau laborator (echipamente, computere, videoproiectoare, acces Internet etc.)
A.1.22 Îmbunătățirea continuă a fondului de carte, publicații, periodice, precum și a accesului la bazele de date.	Analiza situației existente Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz	DGA Decani Director CSUD Director Biblioteca	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Situația achizițiilor aferente fondului de carte, publicații, periodice, precum și a	În anul 2017 au continuat activitățile de dotare a bibliotecii cu cărți și periodice, precum și accesul la baze de date.

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
				accesului la bazele de date	
A.1.23 Optimizarea capacității de cazare în cămine și îmbunătățirea continuă a condițiilor de cazare.	Analiza situației existente Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz	DGA Șef Serviciu social	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Situția achizițiilor aferente căminelor studențești	În anul 2017 au fost îmbunătățite condițiile de cazare în căminele studențești – reparații, dotări etc.
A.1.24 Asigurarea capacității necesare de servire a mesei de către studenți în cantină și creșterea calității serviciilor oferite.	Analiza situației existente Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz	DGA Șef Serviciu social Administrator cantină	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Situția achizițiilor aferente cantinei studențești	În anul 2017 au avut loc modificări în structura de personal a cantinei și au continuat activitățile de îmbunătățire a serviciilor de servire a mesei de către studenți.
A.1.25 Consolidarea serviciilor de orientare și consiliere în carieră a studenților/absolvenților, inclusiv a celor cu risc de excluziune, cei proveniți din mediul rural, a studenților proveniți din medii socio-economice defavorizate și comunități marginalizate, cât și a studenților cu dizabilități.	Activitățile specifice CICOC Întâlniri cu angajatori și absolvenți UAB Aplicarea măsurilor din Planul de măsuri în domeniul echității sociale pentru anul 2017 (aprobat Senat 23.11.2016) Utilizarea platformei INTEGRA Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 2 Decani Director CICOC	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Situția întâlnirilor organizate cu angajatori și absolvenți UAB Raport orientare și consiliere în carieră a studenților/absolvenților - CICOC	Prin activitățile Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră, studenții au avut acces și în anul 2017 la consilierea în carieră, consilierea pentru angajare și consilierea psihologică acordată de consilierul psihologic al centrului.
A.1.26 Servicii de	Analiza situației	Prorector 2	Permanent	Rapoarte responsabili	În universitate se aplică un sistem de acordare a burselor sociale pentru

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
informare și sprijin financiar pentru studenții proveniți din mediul rural, studenții proveniți din medii socio-economice defavorizate și comunități marginalizate, cât și pentru studenții cu dizabilități, aflați în risc de excluziune.	existente Aplicarea măsurilor din Planul de măsuri în domeniul echității sociale pentru anul 2017 (aprobat Senat 23.11.2016) Utilizarea platformei INTEGRA Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Decani Contabil șef Director CICOC		Raport Plan operațional 2017 Situția campaniilor de informare derulate de către CICOC, în colaborare cu decanatele facultăților, Serviciul financiar și Liga Studenților UAB, prin care studenții sunt informați asupra situației lor financiare și contractuale de studii în raport cu universitatea, cât și despre posibilitățile de preîntâmpinare a abandonului școlar din motive financiare	studenți, conform Regulamentului privind acordarea burselor pentru studenți – ciclurile de studii de licență și master, forma de învățământ cu frecvență în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, aprobat în ședința Senatului din data de 21.07.2017.
A.1.27 Continuarea activităților de atragere și activare a studenților voluntari în cadrul instituției.	Analize la nivelul structurilor care recrutează voluntari Aplicarea procedurilor interne privind recrutarea și activitatea voluntarilor Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 1 Prorector 2 Decani DGA	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Raport privind activitatea voluntarilor (elaborat de CICOC)	În anul 2017 a fost realizată o sesiune de recrutare voluntari studenți în cadrul diferitelor structuri ale universității (CICOC, Centrul de Imagine și Marketing, Centrul de Relații Internaționale, Biroul IT etc.). Aceștia obțin prin activitatea de voluntariat competențe profesionale pe care le pot fructifica ulterior pe piața muncii. În universitate se aplică Metodologia privind activitățile de voluntariat, aprobată în ședința Senatului din data de 25.05.2016 http://senat.uab.ro/upload/26_104_metodologie_activitati_voluntariat.pdf
A.1.28 Stimularea activităților extracurriculare pentru studenți, prin participarea	Analiza situației existente Întâlniri de lucru cu reprezentanți ai Ligii studenților	Prorector 2 Decani Director CICOC	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Activități	În anul 2017, în cadrul departamentelor de specialitate au continuat demersurile prin care cadrele didactice au implicat studenții în activitățile extracurriculare - cercuri studentești, conferințe, mese rotunde, evenimente culturale. http://cercetare.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=8&l=ro Un rol important în activitățile extracurriculare ale studenților îl are Liga

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
la activitățile cercurilor studentești, conferințe, mese rotunde, evenimente culturale etc. Diversificarea modalităților de petrecere a timpului liber de către studenți în campusul universitar.	Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB			extracurriculare pentru studenți	studenților, care contribuie la diversificarea modalităților de petrecere a timpului liber de către studenți în campusul universitar (de exemplu, evenimentul <i>Next Human Resources</i> , un proiect pe care Liga Studenților din Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia LSUA l-a derulat în parteneriat cu Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Alianța Națională a Organizațiilor Studentești din România ANOSR, 14-17 septembrie 2017, 140 de studenți din 17 centre Universitare).
A.1.29 Creșterea vizibilității programelor de studiu, prin postarea informațiilor de bază ale programului, curriculei și syllabusurilor, cât și a orarelor și informațiilor pentru studenți (examene etc.) pe site-ul Universității (pagini facultăți și departamente), la toate disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studiu.	Analiza situației existente Informații privind programul de studiu, Plan de învățământ, Fișe de discipline, Orare, Programarea examenelor Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 1 Prorector 2 Decani	Începutul semestrului în curs	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Postarea pe site a informațiilor privind programul de studiu, Plan de învățământ, Fișe de discipline, Orare, Informații studenți (examene etc.)	Pentru semestrul al II-lea al anului universitar 2016-2017 și semestrul I al anului universitar 2017-2018 au fost postate pe site-ul www.uab.ro au fost postate informațiile de bază ale programului, curriculei și syllabusurilor, cât și a orarelor și informațiilor pentru studenți (examene etc.) pe site-ul Universității (pagini facultăți și departamente), la toate disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studiu.
A.1.30 Creșterea angajabilității absolvenților prin dezvoltarea de servicii suport pentru studenți, de tipul informare, consiliere	Analize, întâlniri de lucru, conferințe organizate de CICOC cu studenți, angajaori, absolvenți Nu necesită resurse suplimentare bugetului	Prorector 2 Decani Director CICOC	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Raport de activități de informare, consiliere și orientare în carieră a studenților, prin	În anul 2017, prin activitățile Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră, studenții au avut acces la consilierea în carieră, consilierea pentru angajare, consilierea psihologică, informarea cu privire la locuri de muncă anunțate de angajatori la universitate în Baza de date a CICOC-UAB, dezvoltată prin proiectul PRO-INSERT. CICOC-UAB a desfășurat în perioada 8 - 10 noiembrie 2017 cea de a V-a ediție a conferinței "Managementul Carierei", unde speakerii și modelele în dezvoltarea unei cariere profesionale au vorbit studenților despre carieră,

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
și orientare în carieră, prin CICOC-UAB. Dezvoltarea relațiilor dintre absolvenți ai universității și studenți (exp. organizarea de întâlniri).	UAB			CICOC-UAB Număr de evenimente de dezvoltare a relațiilor dintre absolvenți ai universității și studenți	evoluție și succes.
A.1.31 Intensificarea colaborării cu Asociația ALUMNI. Dezvoltarea bazelor de date cu absolvenți la nivelul instituției.	Bază de date cu absolvenții UAB Situția absolvenților înregistrați în cadrul Asociației Alumni Evenimente UAB - Asociația Alumni Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 2 Decani Director CICOC	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Raport colaborare UAB - Asociația Alumni Raport bază de date cu absolvenții UAB Numărul absolvenților care au fost incluși în baza de date a absolvenților la nivelul UAB	În cadrul proiectului CNFIS-FDI-2017-0592 cu titlul "MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE CORELARE A OFERTEI EDUCAȚIONALE CU CERINȚELE PIEȚEI MUNCII ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII "1 DECEMBRIE 1918" DIN ALBA IULIA" (PRO-INSERT) au fost organizate în anul 2017 la nivelul fiecărei facultăți câte o întâlnire consultativă cu angajatorii relevanți pe domenii de studiu, la care absolvenții Alumni ai universității au avut contribuții importante privind eficientizarea procesului de învățământ. A fost creată o bază de date cu absolvenții promoției 2016 ai universității, gestionată de CICOC-UAB.
A.1.32 Monitorizarea inserției pe piața muncii și a traseului profesional al absolvenților.	Bază de date cu absolvenții UAB Chestionare de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii aplicate în cadrul Biroului diplome, cât și prin sesiuni online de monitorizare Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 2 Decani Director CICOC Birou diplome	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Raport inserție absolvenți pe piața muncii - CICOC	Universitatea a derulat pe parcursul anului 2017 un nou studiu de monitorizare privind inserția absolvenților pe piața muncii, utilizând pe lângă datele colectate din chestionarele completate la eliberarea diplomelor, datele colectate în baza de date dezvoltată în universitate prin care se colectează informații privind inserția absolvenților pe piața muncii (cu accent pe absolvenții promoției anterioare 2016). Datele obținute din studiu sunt prezentate în Raportul privind inserția absolvenților pe piața muncii (CICOC-UAB, 31 ianuarie 2018, prezentat în Senatul instituției).

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
<p>Priorități strategice / Obiective strategice (Plan strategic 2016-2020)</p> <p>2. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</p> <p>0.2.1. Îmbunătățirea calității cercetării științifice în Universitate și identificarea unor poli de excelență în cercetare și susținerea unor programe și proiecte strategice definite interdisciplinar, pe teme de interes major la nivel național, european și internațional</p> <p>0.2.2. Formarea și dezvoltarea resurselor umane implicate în cercetarea științifică</p> <p>0.2.3. Administrarea eficientă și eficace a cercetării științifice</p>					
A.2.1. Atragerea de fonduri europene în sprijinul activității de cercetare științifică (fondurile structurale din perioada 2016-2020, Horizon 2020 ș.a.)	Informarea colectivelor de cercetare din cadrul UAB și acordarea de sprijin pentru atragerea de fonduri europene	Prorector 1 Director CMP	31.12.2017	Număr proiecte depuse Număr proiecte finanțate	Informațiile privind apeluri deschise pentru cereri de finanțare, noutăți legate de sesiuni de training, legislație privind activitatea de cercetare au fost diseminate de către CMP prin e-mail-uri de informare transmise către toate departamentele. De asemenea, au fost depuse în vederea obținerii finanțării din fonduri europene 5 proiecte (3 în calitate de beneficiar și 2 în calitate de partener) în cadrul programului POCU/90/6/19/19, 2 proiecte în cadrul programului POCA/111/1/1 (beneficiar). Dintre acestea, 2 proiecte au fost propuse spre finanțare.
A.2.2. Participarea activă a cercetătorilor și a cadrelor didactice din Universitate în atragerea de granturi de cercetare la competiții naționale și internaționale	Informarea colectivelor de cercetare din cadrul UAB și acordarea de sprijin pentru atragerea de fonduri de cercetare prin participarea la competiții naționale și internaționale	Prorector 1 Director CMP	31.12.2017	Număr proiecte depuse Număr proiecte finanțate	Informațiile privind apeluri deschise pentru cereri de finanțare, noutăți legate de sesiuni de training, legislație privind activitatea de cercetare au fost diseminate de către CMP prin e-mail-uri de informare transmise către toate departamentele. În anul 2017, au fost depuse în total 26 de proiecte în cadrul apelurilor PNCDI III, CNFIS- FDI și ROSE. Din totalul proiectelor depuse, au fost contractate: 3 proiecte de tip CNFIS-FDI, 1 proiect PN III de tip Proiecte Complexe realizate în consorții CDI, 1 proiect PN III de tip experimental demonstrativ, 6 proiecte PN III de tip - Proiecte de mobilitate pentru cercetători, 1 proiect ROSE- Schema de Granturi necompetitive pentru universități.
A.2.3. Creșterea numărului de articole publicate de către cadrele didactice și cercetătorii	Resurse financiare alocate publicării rezultatelor activității de cercetare științifică	Prorector 1 Director CCSTT	31.12.2017	Număr articole publicate de către cadrele didactice și cercetătorii din Universitate în	În anul 2017, în conformitate cu procedura 16.003 a fost acordată suținere financiară din fondurile proprii ale universității pentru publicarea sau revizuirea lingvistică pentru un număr de 16 articole. Suma totală solicitată a fost de 15522,34 din totalul de 30000 de lei destinat acestei cheltuieli.

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
din Universitate în reviste/jurnale indexate în Baze de date internaționale și / sau cu indexare ISI Web of Science				reviste/jurnale indexate în Baze de date internaționale și / sau cu indexare ISI Web of Science	În anul 2017, au fost publicate de către autori titulari ai Universității 51 de articole în reviste indexate ISI și 103 articole în reviste indexate în BDI.
A.2.4. Sprijinirea publicațiilor Universității pentru indexarea în Baze de date internaționale și/sau indexare ISI Web of Science	Întâlniri de lucru	Prorector 1 Director CCSTT	31.12.2017	Număr publicații cu indexarea menținută în BDI Număr publicații nou indexate în BDI	În cadrul ședințelor de lucru a CCȘTT și am Comisiei pentru CTTTPR a fost discutată și analizată posibilitatea îmbunătățirii calității publicațiilor științifice editate sub egida Universității. A fost acordat sprijin financiar pentru realizarea de proof-reading în cazul volumelor revistelor editate în limba engleză.
A. 2.5. Organizarea unor manifestări științifice și culturale prestigioase, la nivel național și internațional, precum și inclusiunea universității în circuitul evenimentelor internaționale de nivel academic	Resurse financiare alocate organizării manifestărilor științifice	Prorector 1 Director CCSTT	31.12.2017	Număr manifestări științifice naționale organizate Număr manifestări științifice internaționale organizate	În anul 2017, au fost organizate în cadrul Universității 36 de manifestări științifice, dintre care: - 7 manifestări științifice naționale - 14 manifestări științifice internaționale - 4 manifestări științifice naționale, cu participare internațională - 4 manifestări științifice regionale - 4 manifestări științifice studențești naționale - 1 manifestare științifică studențească internațională.
A.2.6. Stimularea abilitării cadrelor didactice cu performanțe deosebite în cercetare	Informarea cadrelor didactice privind criteriile de abilitare pe diferite domenii	Prorector 1 Director CSUD		Număr cadre didactice care au obținut atestatul de abilitare	În anul 2017, au obținut atestatul de abilitare: - 4 cadre didactice în domeniul Contabilitate - 1 cadru didactic în domeniul Inginerie și Management - 1 cadru didactic didactic în domeniul Teologie - 1 cadru didactic în domeniul Filologie (echivalare).
A.2.7. Măsuri de susținere a cercetării științifice în Universitate, de	Resurse financiare alocate publicării rezultatelor activității de cercetare științifică	Prorector 1 Director CCSTT	31.12.2017	Număr articole publicate de către cadrele didactice și cercetătorii din Universitate în	În anul 2017, în conformitate cu Procedura operațională PO 16.003 a fost acordată susținere financiară din fondurile proprii ale universității pentru publicarea sau revizuirea lingvistică pentru un număr de 16 articole. Suma totală solicitată a fost de 15522,34 din totalul de 30000 de lei destinat acestei cheltuieli.

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
încurajare și de motivare a cadrelor didactice cu scopul de a obține performanță științifică;				reviste/jurnale indexate în Baze de date internaționale și / sau cu indexare ISI Web of Science	
Priorități strategice / Obiective strategice (Plan strategic 2016-2020)					
3. INTERNAȚIONALIZARE					
<i>0.3.1. Continuarea și dezvoltarea cooperării cu universități și institute de cercetare internaționale în diverse domenii și activități de cercetare</i>					
<i>0.3.2. Creșterea atractivității pe plan internațional a ofertei educaționale a Universității noastre și stimularea mobilităților studenților și a cadrelor didactice</i>					
<i>0.3.3. Creșterea implicării Universității în comunitatea socio-profesională internațională</i>					
<i>0.3.4. Dezvoltarea dimensiunii interculturale a Universității și dezvoltarea cooperării cu organizații educaționale și instituții de artă și cultură internaționale în diverse domenii cultural-educative</i>					
A. 3.1. Organizarea de manifestări științifice în colaborare cu instituții de învățământ și cercetare din Uniunea Europeană și/sau din state non-europene	Parteneriate cu instituții de învățământ și cercetare din Uniunea Europeană și/sau din state non-europene	Prorector 1 Director CRI Responsabili manifestări științifice	31.12.2017	Număr manifestări științifice organizate	În cadrul Săptămânii Internaționale, CRI a organizat a treia ediție a Workshop-ului Exploratoriu “Internationalisation of Higher Education: Challenges and Rewards”, cu participarea reprezentanților Universităților partenere, reprezentanți ai companiilor din județul Alba și reprezentantul ANPCDEFP. În perioada 27 noiembrie – 1 decembrie 2017, CRI a organizat în parteneriat cu Consiliul județean Alba, Primăria Alba Iulia, Inspectoratul Școlar al județului Alba, Universitatea Tehnică din Korolev, Rusia, Penza State University, Centrul de Cultură – Alba - „Augustin Bena”, a patra ediție a festivalului UAB’s International Youth Days Festival.
A.3.2. Creșterea participării în proiecte internaționale, în special proiecte de cercetare, educație sau culturale ale UE	Informare privind lansările și transmiterea propunerilor proiectelor	Prorector 1 Director CMP Director CCSTT	31.12.2017	Număr proiecte transmise Număr cadre didactice care participă în proiecte de cercetare, educaționale sau culturale internaționale	În anul 2017, au fost derulate în cadrul programului Erasmus + Strategic Partnerships, 3 proiecte în care au fost implicate cadre didactice titulare în Universitate.

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
A.3.3. Mărirea numărului de publicații seriale sau monografii realizate în colaborare cu instituții de învățământ și cercetare internaționale, în toate domeniile de cercetare	Parteneriate încheiate cu instituții de învățământ și cercetare internaționale,	Prorector I Director CCSTT Colective de redacție publicații UAB	31.12.2017	Număr de publicații seriale sau monografii realizate în colaborare cu instituții de învățământ și cercetare internaționale	În anul 2017, a fost editată 1 monografie realizată în colaborare cu PWSZ, Pila, Polonia în domeniul Filologie.
A.3.4. Inițierea unor programe de studiu în limbi de circulație internațională și sprijinirea dezvoltării celor existente	Course catalogue Resurse umane – cadre didactice care pot susține activitate didactică într-o limbă de circulație internațională	Prorector I Director CRI Decanii	31.12.2017	Număr programe de studiu în limbi de circulație internațională dezvoltate Număr programe de studiu în limbi de circulație internațională sprijinite	A fost inițiat de către Departamentul de Administrarea Afacerilor și Marketing procesul de autorizare a programului de masterat <i>Master of Business Administration</i> în limba engleză. Cele 3 programe de studiu în limba engleză (Informatică, Arheologie și Administrarea Afacerilor) au fost promovate la nivel internațional.
A.3.5. Stimularea mobilităților studenților în/din insituțiile partenere	Informare privind mobilitățile de studiu/plasament oferite studenților în cadrul programului Erasmus +	Prorector I Director CRI Coordonator Insituțional Erasmus	31.12.2017	Număr mobilități studenți (SMS, SMT)	Informarea privind mobilitățile s-a realizat prin materiale informative afișate la avizierele facultăților, departamentelor și la avizierul central al Biroului Erasmus+ și Acorduri Internaționale, prin întâlniri de informare a studenților și a cadrelor Universității, prin afișarea informațiilor pe site-ul Universității: http://relint.uab.ro/ , prin distribuirea de materiale informative Ligii Studenților din Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, prin organizarea evenimentului Erasmus Days, prin organizarea de info-point-uri în universitate, deservite de studenții secțiunii Erasmus Student Network, etc. În anul universitar 2016-2017 au fost realizate următoarele mobilități studențești: – 69 mobilități de studiu și 108 mobilități de plasament. În anul universitar 2017-2018 sunt estimate a fi realizate următoarele mobilități studențești: 80 mobilități de studiu, 90 mobilități de plasament.
A.3.6. Stimularea mobilităților cadrelor didactice și a cercetătorilor în/din	Informare privind mobilitățile de studiu/plasament oferite cadrelor didactice în cadrul	Prorector I Director CRI Coordonator Insituțional Erasmus	31.12.2017	Număr mobilități cadre didactice (STA, STT)	Informarea privind mobilitățile s-a realizat prin materiale informative afișate la avizierele facultăților, departamentelor și la avizierul central al Biroului Erasmus+ și Acorduri Internaționale, prin întâlniri de informare a studenților și a cadrelor Universității, prin afișarea informațiilor pe site-ul Universității: http://relint.uab.ro/ .

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
instituții de învățământ și cercetare din întreaga lume	programului Erasmus +				În anul universitar 2016-2017 au fost realizate următoarele mobilități ale cadrelor didactice: 37 mobilități ale cadrelor didactice pentru predare și 40 mobilități de formare profesională. În anul universitar 2017-2018 sunt estimate a fi realizate următoarele mobilități ale cadrelor didactice: 40 mobilități ale cadrelor didactice pentru predare și 36 mobilități de formare profesională.
A.3.7. Organizarea de Școli de vară/ iarnă internaționale sau echivalent – cu participarea studenților, a cadrelor didactice sau a personalului implicat în cercetare	Parteneriate încheiate	Prorector 1 Director CRI Decanii	31.12.2017	Număr școli de vară internaționale organizate	În anul 2017, Universitatea a fost partener FIJET (Federația Internațională a Jurnaliștilor în Turism) în organizarea Școlii Internaționale de Vară a Tinerilor Jurnaliști în Turism. În perioada 27 noiembrie – 1 decembrie 2017 CRI a organizat în parteneriat cu Consiliul județean Alba, Primăria Alba Iulia, Inspectoratul Școlar al județului Alba, Universitatea Tehnică din Korolev, Rusia, Penza State University, Centrul de Cultură – Alba - „Augustin Bena”, a patra ediție a festivalului UAB’s International Youth Days Festival.
A.3.8. Realizarea de suporturi de curs în limbă străină pentru disciplinele aferente programelor de studii atractive pentru studenții străini aflați în stagii de studiu în Universitate	Posibilitatea publicării în seria Didactica	Prorector 1 Decanii	31.12.2017	Număr suporturi de curs în limbă străină elaborate	Pentru disciplinele aferente programelor de studiu în limba engleză, a fost elaborat un număr de 10 suporturi de curs în limba engleză pe suport electronic.
A.3.9. Intensificarea participării la târgurile și expozițiile internaționale (tehnologice, educative, culturale etc.)	Resurse financiare	Prorector 1 Director CRI Director CIM	31.12.2017	Număr participări la târguri și expoziții educaționale internaționale	Promovarea ofertei educaționale în limba engleză a Universității a fost realizată și prin participarea la târguri educaționale internaționale de profil: - Târgul Educațional organizat la Rabat, în Maroc în data de 22 martie 2017, eveniment organizat sub egida CNR și MEN - Târgul EAIE organizat la Sevilla, în perioada 11 septembrie 2017- 15 septembrie 2017, eveniment organizat sub egida CNR și MEN. În perioada admiterii, o echipă formată din personal al CRI a participat în Chișinău, Republica Moldova, la acțiuni de promovare a ofertei educaționale.

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
A.3.10. Creșterea capacității personalului administrativ de comunicare într-o limbă străină și a competenței interculturale a acestora în vederea eficientizării relației cu studenții străini și a internaționalizării serviciilor educaționale.	Cursuri limbi străine Resurse financiare	Prorector 1 Director CRI	31.12.2017	Număr cursuri limbi străine organizate	A fost organizat cursul de limbă, cultură și civilizație românească pentru studenții Erasmus atât în semestrul II al anului universitar 2016-2017, cât și în primul semestru al anului universitar 2017/2018. Cursul s-a încheiat cu susținerea unui examen. A continuat organizarea cursului de Limba Chineză pentru studenții și cadrele didactice ale Universității, curs organizat cu sprijinul Centrului Confucius din România.

Priorități strategice / Obiective strategice (Plan strategic 2016-2020)

4. IMPLICARE ACTIVĂ ÎN COMUNITATE

0.4.1. Dezvoltarea parteneriatelor cu entități din mediul preuniversitar

0.4.2. Extinderea colaborării cu reprezentanți ai absolvenților, inclusiv asociația Alumni

0.4.3. Afirmarea Universității ca pol de soluții fundamentate științific pentru problemele identificate în cadrul mediului economico-social

0.4.4. Colaborarea cu universități din țară și străinătate

A.4.1. Inițierea sau consolidarea unor noi colaborări cu institute de cercetare-dezvoltare-inovare, cu universități de prestigiu și cu companii private pentru realizarea transferului de cunoaștere către mediul socio-economic, prin	Parteneriate încheiate Resurse umane Resurse materiale	Prorector 1 Director CCSTT Decani	31.12.2017	Număr parteneriate/acorduri de colaborare încheiate	A continuat activitatea de colaborare cu institute de cercetare-dezvoltare-inovare, cu universități de prestigiu și cu companii private pentru realizarea transferului de cunoaștere către mediul socio-economic, prin intermediul Centrului de Transfer Tehnologic. Au fost încheiate 16 acorduri noi în cadrul programului Erasmus cu universități din țări europene și non-europene. Au fost încheiate 15 acorduri cu institute de cercetare-dezvoltare-inovare și cu universități de prestigiu. Au fost încheiate 16 acorduri cu companii private.
--	--	---	------------	---	---

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
intermediul Centrului de Transfer Tehnologic;					
A.4.2. Diversificarea modalităților de cooperare cu agenții economici, instituțiile administrației locale și regionale, cu sprijinul Senatului de Onoare al Universității și completarea acestuia cu personalități din domenii nereprezentate în acest moment (educație, cultură, sport, turism, etc.);	Parteneriate încheiate	Rector Președinte Senat	31.12.2017	Număr parteneriate/acorduri de colaborare încheiate	Universitatea, prin CICOC-UAB, organizează un Registru al antreprenorilor, anual actualizat, care evidențiază acordurile de colaborare cu entități publice și private în domeniul organizării practicii de specialitate și a colaborării educaționale (în 2017 au fost încheiate peste 700 de parteneriate).
A.4.3. Păstrarea bunelor cutume și extinderea colaborării cu partenerii constanți ai Universității (instituții de stat și private, agenți economici, instituțiile administrației locale, regionale și naționale, inspectoratele școlare județene), dar și cu înalte foruri, precum Academia Română, Academia de Științe a Moldovei, Institutul	Acorduri de colaborare	Rector Decanii	31.12.2017	Număr parteneriate/acorduri de colaborare încheiate	Parteneriate eficiente s-au derulat, permanent, cu Primăria Municipiului Alba Iulia, cu Prefectura și cu Consiliul Județean Alba, alături de care Universitatea este implicată în diferite proiecte de dezvoltare regională. O relație deosebită la nivel instituțional s-a creat, de-a lungul timpului, cu Arhiepiscopia Ortodoxă de Alba Iulia, cu care Universitatea colaborează mai cu seamă în domenii culturale, sociale și spirituale. Pe plan științific și cultural, Universitatea colaborează cu instituțiile de cultură locale și județene, în special cu Muzeul Național al Unirii, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga”, Centrul de Cultură „Augustin Bena”, Teatrul de păpuși „Prichindel, Fundația „InterART”. De asemenea, au fost încheiate noi parteneriate cu Inspectoratul Școlar Județean Alba, Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara și cu 11 licee din cele două județe.

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
Cultural Român, corpul diplomatic acreditat în România etc.;					
A.4.4. Parteneriate cu companii private sau alte tipuri de entități care să permită sisteme flexibile de part-time, internship sau proiecte punctuale ale studenților în cadrul companiilor, în acord cu programul de învățare al acestora	Acorduri de colaborare	Prorector 2 Director CICOC	31.12.2017	Număr parteneriate/acorduri de colaborare încheiate	Universitatea, prin CICOC-UAB, organizează un Registru al antreprenorilor, anual actualizat, care evidențiază acordurile de colaborare cu entități publice și private în domeniul organizării practicii de specialitate și a colaborării educaționale (în 2017 au fost încheiate peste 700 de parteneriate).
A.4.5. Organizarea unor evenimente de anvergură, care să permită cunoașterea universității în mod direct și analiza punctuală a posibilelor direcții de colaborare cu membrii comunității academice, de către factorii decizionali sau colaboratorii care pot contribui la creșterea vizibilității: personalități ale vieții economice și socio-culturale invitate să conferențeze pentru studenții albaulieni,	Resurse umane Resurse materiale	Director CIM Director CRI Purtător de cuvânt	31.12.2017	Număr evenimente organizate	Au fost organizate vizite la nivel înalt efectuate în universitate (oficialități de stat, academicieni, diplomați) sau a vizitelor Rectorului în alte instituții naționale sau internaționale, care au avut ca scop promovarea imaginii instituționale și a ofertei educaționale;

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
evenimente organizate sub egida Academiei Române, întâlniri bilaterale cu reprezentanți ai corpurilor diplomatice acreditate în România, organizarea unei întâlniri a ambasadorilor statelor africane, ale Orientului Apropiat și Mijlociu, la Alba Iulia;					
A.4.6. Realizarea unui parteneriat puternic cu comunitatea locală pentru realizarea unei strategii pe termen lung de dezvoltare a resurselor umane înalt calificate în domeniile prioritare (industrie, turism, sănătate, educație și mediu);	Acorduri de colaborare	Director CMP Decanii	31.12.2017	Număr parteneriate/acorduri de colaborare încheiate	A fost inițiată colaborarea cu autoritățile publice locale în vederea creării unui Grup de Acțiune Locală pentru dezvoltarea socio-economică a orașului. De asemenea, au fost încheiate: - 2 parteneriate cu IPEC SA pentru dezvoltarea de soluții inteligente în domeniul roboticii și vederii artificiale - 1 parteneriat cu STC SA pentru dezvoltarea de resursă umană înalt calificată - 1 parteneriat cu clusterul METAL pentru aplicații industriale.
A.4.7. Implicarea activă în măsurile propuse prin <i>Strategia de Dezvoltare Teritorială a României - România policentrică 2035</i> (de exemplu în cadrul unor instrumente de lucru pentru care avem	Resurse umane Resurse materiale Întâlniri de lucru/Dezbateri	Director CMP Decanii	31.12.2017	Grad de implicare	Universitatea face parte din Consorțiul regional de inovare. În această calitate a participat la 4 sesiuni de lucru, în cadrul acestora fiind avizată varianta finală a Documentului Cadru pentru strategia de cercetare și inovare regională pentru specializare inteligentă (Documentul Cadru Regional).

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
o puternică specializare, cum ar fi <i>Observatorul Teritorial</i>);					
A.4.8. Continuarea organizării de conferințe științifice la care să participe elevi și cadre didactice din învățământul preuniversitar.	Resurse umane Resurse materiale Resurse financiare	Prorector 1 Director CCSTT Decanii/prodecanii	31.12.2017	Număr conferințe științifice pentru studenți și elevi organizate	În anul 2017 au fost desfășurate acțiuni comune universitate-licee, la care au participat elevi, studenți și cadre didactice din universitate și licee, în cadrul sesiunilor de comunicări științifice ale studenților și elevilor, http://cercetare.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=8&l=ro
A.4.9. Crearea și consolidarea de parteneriate între instituții de învățământ de nivel secundar superior - licee/colegii și Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, în vederea dezvoltării comune de proiecte de sprijin a elevilor aflați în risc de excluziune și sprijinirea acestora în accesarea sistemului de învățământ superior.	Analiza situației existente Întâlniri de lucru în vederea realizării parteneriatelor Aplicarea măsurilor din Planul de măsuri în domeniul echității sociale pentru anul 2017 (aprobat Senat 23.11.2016) Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 2 Decani Director CICOC	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Situația parteneriatelor între instituții de învățământ de nivel secundar superior - licee/colegii și Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, în vederea dezvoltării comune de proiecte de sprijin a elevilor aflați în risc de excluziune și sprijinirea acestora în accesarea sistemului de învățământ superior	Prin proiectul CNFIS-FDI-2017-0040 cu titlul PROGRAM INTEGRAT DE FACILITARE A ACCESULUI ELEVILOR DIN LICEELE AFLATE ÎN MEDIILE DEFAVORIZATE LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ȘI DEZVOLTAREA ECHITĂȚII LA NIVEL INSTITUȚIONAL (PRO-ACCES) au fost încheiate 11 parteneriate strategice cu licee și alte entități din mediile defavorizate - au fost organizate seminarii de orientare profesională pentru elevii din mediile defavorizate (81 elevi) - elevi din licee din mediile defavorizate au fost informați despre accesul la studii superioare (671 elevi) - au fost desfășurate acțiuni și au fost dezvoltate materiale în mass-media referitoare la susținerea accesului la studii superioare pentru elevii din mediile defavorizate – emisiuni TV, spoturi, articole, editoriale, reportaje, interviuri etc. - a fost obținută finanțare pentru susținerea elevilor din licee din medii defavorizate cu rezultate foarte bune la învățatură – beneficiari excursii de studii 102 elevi, participanți la concursuri și beneficiari de premii de susținere 24, beneficiari premii de facilitare a înscrierii la facultate 34

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
Priorități strategice / Obiective strategice (Plan strategic 2016-2020)					
5. MANAGEMENT INSTITUȚIONAL					
<i>0.5.1. Îmbunătățirea continuă a performanțelor resurselor umane</i>					
<i>0.5.2. Asigurarea unui management financiar performant</i>					
<i>0.5.3. Îmbunătățirea comunicării interne și externe</i>					
<i>0.5.4. Crearea unei viziuni corecte asupra importanței și rolului universității în comunitatea locală și regională</i>					
A.5.1 Elaborarea și aprobarea la nivelul fiecărei facultăți a Planurilor operaționale pentru anul 2017 – publicarea acestora pe site-urile facultăților. Elaborarea și aprobarea Planului operațional pentru anul 2017 al Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia – publicarea pe site	Analize, întâlniri de lucru Ședințe ale Consiliilor facultăților, Consiliul de administrație, Senatului Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 1 Prorector 2 DGA Director CSUD Decani	31.01.2017	Planuri operaționale facultăți 2017 Plan operațional universitate 2017	Planul operațional pentru anul 2017 al Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia a fost aprobat în ședința Senatului din data de 25.01.2017 și publicat pe site-ul instituției. Planurile operaționale aprobate pentru anul 2017 la nivelul consiliilor facultăților au fost postate pe paginile electronice ale facultăților.
A.5.2 Evaluarea modului de realizare a activităților din Planurile operaționale pentru anul 2016 la nivelul fiecărei facultăți și a universității – publicarea pe site-urile facultăților și pe pagina	Analize, întâlniri de lucru Ședințe ale Consiliilor facultăților, Consiliul de administrație, Senatului Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Prorector 1 Prorector 2 DGA Director CSUD Decani	31.01.2017	Raport Planuri operaționale facultăți 2016 Raport Plan operațional universitate 2016	Raportul asupra Planului operațional 2016 al UAB a fost aprobat în ședința Senatului din 25.01.2017 și postat pe site-ul instituției, iar rapoartele elaborate de facultăți și aprobate în consiliile facultăților au fost postate pe paginile electronice ale acestora.

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
generală uab a rapoartelor de evaluare.					
A.5.3 Control intern/managerial - respectarea Regulilor de organizare și implementare a Controlului intern managerial conform OSGG nr. 400/2015 (Senat 27.04.2016) și punerea în aplicare a Programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial pentru anul 2017 (Senat 25.01.2017)	<p>Analize, întâlniri de lucru</p> <p>Activități de Elaborare de documente specifice</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB</p>	<p>Prorector 1</p> <p>Prorector 2</p> <p>DGA</p> <p>Director CSUD</p> <p>Decani</p>	31.01.2017	<p>Raport control intern managerial</p> <p>Documente de control intern managerial conținute de Regulile de organizare și implementare a Controlului intern managerial conform OSGG nr. 400/2015 (Senat 27.04.2016) și de Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial pentru anul 2017</p>	<p>Sistemul de control intern managerial este organizat în universitate conform prevederilor legale și presupune activități specifice și elaborarea unui set de documente specifice la nivelul tuturor structurilor din instituție. Rectorul instituției va prezenta Consiliului de Administrație și Senatului în luna ianuarie 2018 Raportul asupra controlului intern managerial pentru anul 2017.</p>
A.5.4 Aprobarea Statelor de funcții de personal didactic, conform prevederilor legale și reglementărilor interne în vigoare.	<p>Analize, întâlniri de lucru</p> <p>Activități de elaborare de documente specifice - state de funcții, note de comandă etc.</p> <p>Ședințe ale Consiliilor facultăților, Consiliul de administrație, Senatului</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB</p>	<p>Prorector 2</p> <p>Director CSUD</p> <p>Decani</p>	cu 15 zile înainte de începerea anului universitar	State de funcții de personal didactic aprobate de Senatul universitar	În ședința Senatului instituției din data de 14.09.2017 au fost aprobate Statele de funcții de personal didactic pentru anul universitar 2017-2018.

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
<p>A.5.5 Creșterea nivelului de funcționalitate a procesului de diseminare, la nivelul tuturor structurilor instituționale și a întregului personal, a documentelor, acțiunilor și informațiilor privind asigurarea calității.</p>	<p>Analize, întâlniri de lucru în departamente, CMCSI Sesiuni de informare și training, inclusiv online derulate de CMCSI pentru membrii comunității academice Aplicare prevederi de asigurare a calității Elaborare documente specifice</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB</p>	<p>Prorector 2 Decani Director CSUD Director CMCSI</p>	<p>Permanent</p>	<p>Rapoarte responsabile Raport Plan operațional 2017</p> <p>Informații de asigurare a calității diseminate în comunitatea academică</p>	<p>În anul 2017 au continuat activitățile de îmbunătățire a procesului de diseminare, la nivelul tuturor structurilor instituționale și a întregului personal, a documentelor, acțiunilor și informațiilor privind asigurarea calității (prin secțiunea site-ului uab dedicată CMCSI și prin comunicarea directă cu cei implicați prin întâlniri față în față sau email).</p>
<p>A.5.6 Consolidarea structurilor de asigurare a calității la nivelul facultăților.</p>	<p>Analize, întâlniri de lucru în departamente, CMCSI Aplicare prevederi de asigurare a calității Elaborare documente specifice</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB</p>	<p>Prorector 2 Decani Director CMCSI</p>	<p>Permanent</p>	<p>Rapoarte responsabile Raport Plan operațional 2017</p> <p>Rapoarte ale structurilor de asigurare a calității la nivelul facultăților</p>	<p>În anul 2017 la nivelul fiecărei facultăți au fost organizate și și-au desfășurat activitatea structurile de asigurare a calității – Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității programelor de studiu și la nivelul facultăților.</p>
<p>A.5.7 Creșterea nivelului de implicare a studenților în procesul de asigurare a calității.</p>	<p>Analize, întâlniri de lucru în departamente, CMCSI Aplicare prevederi de asigurare a calității Elaborare documente specifice</p>	<p>Prorector 2 Decani Director CSUD Director CMCSI</p>	<p>Permanent</p>	<p>Rapoarte responsabile Raport Plan operațional 2017</p> <p>Situația implicării studenților în cadrul structurilor de</p>	<p>Studenții au participat la procesele de asigurare a calității în anul 2017 la nivelul Comisiilor de Evaluare și Asigurare a Calității programelor de studiu, a facultăților și universității.</p>

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
	Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB			asigurare a calității	
A.5.8 Optimizarea procesului de atragere, menținere, dezvoltare și motivare a resurselor umane înalt calificate.	Analiza situației de personal existentă Elaborare documente specifice Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz	Prorector 1 Prorector 2 DGA Decani Director CSUD	Permanent	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Situația resurselor umane	Universitatea a desfășurat și pe parcursul anului 2017 activități de atragere, menținere, dezvoltare și motivare a resurselor umane înalt calificate.
A.5.9 Revizuirea procedurilor de desfășurare a activităților administrative (elaborarea după caz, de noi proceduri necesare și care nu există) și a responsabilităților punctuale ale personalului auxiliar și administrativ. Dezvoltarea unui personal administrativ înalt profesionalizat, creativ, loial instituției, onest, cooperant sinergic cu corpul academic.	Analiza procedurilor administrative și a responsabilităților punctuale ale personalului auxiliar și administrativ Elaborare documente specifice Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz	Rector DGA	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Proceduri de desfășurare a activităților administrative revizuite	În anul 2017 a fost revizuit și aprobat în Senat Regulamentul de organizare și funcționare a instituției (08.06.2017) și adus la cunoștința comunității academice prin afișare pe site-ul Senatului. Au fost continuate demersurile de analiză a procedurilor operaționale specifice activităților administrative (revizie, abrogare, după caz).
A.5.10 Dezvoltarea competențelor	Analiza procedurilor administrative și a responsabilităților	Rector DGA	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017	În anul 2017 au continuat activitățile manageriale de conștientizare a conducerii executive a tuturor compartimentelor/structurilor instituției asupra importanței bunei gestiuni a structurilor pe care le conduc (au fost

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
manageriale la toate nivelurile decizionale. Elaborarea și implementarea unui sistem de management al performanței personalului (stimulare, monitorizare, control, evaluare, recompensare, îmbunătățire).	punctuale ale personalului auxiliar și administrativ Elaborare documente specifice Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz			Proceduri de desfășurare a activităților administrative revizuite	organizate întâlniri periodice cu conducătorii compartimentelor /structurilor instituției care fac parte din structura de control intern managerial și cu echipa de gestiune a riscurilor din universitate; documente elaborate etc.).
A.5.11 Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic și de cercetare.	Aplicarea procedurilor interne de evaluare Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Rector Decani Director CSUD	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Raport evaluare anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic și de cercetare	În anul 2017 s-au desfășurat activități de evaluare a performanței personalului didactic, conform metodologiei pentru cadre didactice http://senat.uab.ro/upload/68_930_12_final_reg_evaluare_cadre_didactice_senat_14_12.pdf
A.5.12 Evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar și administrativ.	Aplicarea procedurilor interne de evaluare Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Rector DGA	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Raport evaluare anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic auxiliar și administrativ	În anul 2017 a fost realizată evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar și administrativ, conform prevederilor legale și interne în vigoare.
A.5.13 Instruirea continuă a personalului, pregătirea și dezvoltarea	Analiza necesarului de instruire a personalului Dezvoltarea și aplicarea de planuri de	Rector DGA	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017	Planul anual de formare a personalului pentru anul 2017 a fost aprobat în Senatul instituției în ședința din 14.12.2016. Au fost desfășurate acțiuni de instruire continuă a personalului, pregătire și dezvoltare profesională permanentă a personalului.

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
profesională permanentă a personalului.	instruire a personalului Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz			Raport instruire continuă a personalului (formare)	De exemplu, pentru cadrele didactice, în cadrul proiectului CNFIS-FDI-2017-0509 cu titlul: „ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI A RESPECTĂRII DEONTOLOGIEI ȘI ETICII ACADEMICE ÎN UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA” PRO-CALITATE au fost desfășurate 4 module pentru perfecționarea psihopedagogică a cadrelor didactice: Modulul I Elemente de psihologia învățării, Modulul II. Elemente de didactică universitară, Modulul III. Metode și strategii didactice aplicate în învățământul universitar, Modulul IV Elemente de consiliere psihopedagogică, la care au participat 87 de cadre didactice.
A.5.14 Transparența decizională, consultarea permanentă a angajaților și studenților, descentralizarea unor decizii, până la nivelul departamentelor didactice, stabilirea de planuri fezabile, realiste, afirmarea unui management academic de tip strategic, operațional, receptiv la nou și competitiv. Creșterea performanței managementului instituțional prin îmbunătățirea calității și coerenței structurilor instituției și a programelor operaționale. Fluidizarea circuitului	Aplicarea de tehnici de management adaptat obiectivelor în cadrul fiecărei structuri interne Managementul documentelor - dezvoltarea de circuite ale documentelor clar definite și care permit urmărirea documentului și analiza îndeplinirii celor menționate în el pe fluxul informațional, până la arhivarea finală a documentului Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB	Rector DGA	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Circuite ale documentelor clar definite Proceduri operaționale actualizate și adaptate specificului activității	Activitatea de management în universitate s-a desfășurat în anul 2017 cu respectarea criteriilor de transparență decizională, consultare permanentă a angajaților și studenților, descentralizarea unor decizii, până la nivelul departamentelor didactice, stabilirea de planuri fezabile, realiste, afirmarea unui management academic de tip strategic, operațional, receptiv la nou și competitiv. S-au făcut eforturi în anul 2017 pentru fluidizarea circuitului documentelor și eficientizarea activităților, dar fără a se face rabat la calitate.

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
documentelor și eficientizarea activităților, dar fără a se face rabat la calitate.					
A.5.15 Promovarea de noi metode de alocare intra- instituțională mai eficientă și echitabilă a resurselor, cu accent pe susținerea interdisciplinarității și respectarea priorităților instituționale.	Analiza previzionată și ulterioară a resurselor financiare și a cheltuielilor Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz	Rector DGA Contabil șef	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Buget 2017 Execuție bugetară 2017	În anul 2017 conducerea executivă s-a preocupat de gestiunea judicioasă a surselor de finanțare și de administrarea responsabilă bugetară.
A.5.16 Revizuirea modalităților de alocare a resurselor la nivel de facultăți, departamente, discipline, prin realizarea unui sistem care să combine drepturile legale, nevoile îndreptățite cu criterii de performanță, eficiență și competitivitate.	Analiza previzionată și ulterioară a resurselor financiare și a cheltuielilor Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz	Rector DGA Contabil șef	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Buget 2017 Execuție bugetară 2017	În anul 2017 conducerea executivă s-a preocupat de gestiunea judicioasă a surselor de finanțare și de administrarea responsabilă bugetară.
A.5.17 Administrarea responsabilă, chibzuită a resurselor bugetare și	Analiza previzionată și ulterioară a resurselor financiare și a cheltuielilor	Rector DGA Contabil șef	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Buget 2017	În anul 2017 conducerea executivă s-a preocupat de gestiunea judicioasă a surselor de finanțare și de administrarea responsabilă bugetară.

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
extrabugetare, bazată în principal pe proiecte și programe în acord cu misiunea și obiectivele instituționale.	Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz			Execuție bugetară 2017	
A.5.18 Creșterea veniturilor și diversificarea surselor de venit.	<p>Analiza previzionată și ulterioară a resurselor financiare și a cheltuielilor</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz</p>	Rector DGA Contabil șef	31.12.2017	<p>Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017</p> <p>Buget 2017 Execuție bugetară 2017</p>	În anul 2017 conducerea executivă s-a preocupat de gestiunea judicioasă a surselor de finanțare și de creșterea veniturilor și diversificarea surselor de venit.
A.5.19 Optimizarea costurilor.	<p>Analiza previzionată și ulterioară a resurselor financiare și a cheltuielilor</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz</p>	Rector DGA Contabil șef	31.12.2017	<p>Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017</p> <p>Buget 2017 Execuție bugetară 2017</p>	În anul 2017 conducerea executivă s-a preocupat de gestiunea judicioasă a surselor de finanțare și de optimizare a costurilor.
A.5.20 Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii.	<p>Analiza previzionată și ulterioară a resurselor financiare și a cheltuielilor</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz</p>	Rector DGA Contabil șef	31.12.2017	<p>Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017</p> <p>Buget 2017 Execuție bugetară 2017</p>	În anul 2017 au continuat activitățile de modernizare și dezvoltare a infrastructurii.

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
A.5.21 Îmbunătățirea gestionării instituționale a patrimoniului, finalizarea construcțiilor deja proiectate (corpul H), și elaborarea unui sistem de gestionare logistică și de îmbunătățire a dotării laboratoarelor.	Analiza previzionată și ulterioară a resurselor financiare și a cheltuielilor Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz	Rector DGA Contabil șef	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Buget 2017 Execuție bugetară 2017	În instituție s-a aplicat în anul 2017 Regulamentul de funcționare al Serviciului administrație, patrimoniu și aprovizionare (aprobat în ședința Senatului din data de 14.12.2016). Au fost demarate acțiuni de atragere de fonduri nerambursabile pentru modernizarea echipamentelor din laboratoarele didactice și pentru dotarea laboratoarelor didactice din corpul H al universității, aflat în construcție.
A.5.22 Reducerea cheltuielilor în administrație și servicii, fără afectarea funcționalității sau creșterea birocrăției.	Analiza previzionată și ulterioară a resurselor financiare și a cheltuielilor Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz	Rector DGA Contabil șef	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Buget 2017 Execuție bugetară 2017	În anul 2017 conducerea executivă s-a preocupat de gestiunea judicioasă a surselor de finanțare și de reducerea cheltuielilor în administrație și servicii, fără afectarea funcționalității sau creșterea birocrăției.
A.5.23 Implicarea și responsabilizarea întregii comunități academice în utilizarea judicioasă și în protejarea patrimoniului instituției.	Informări ale personalului asupra aspectelor financiare Analiza previzionată și ulterioară a resurselor financiare și a cheltuielilor Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB sau sunt necesare sume suplimentare, după caz	Rector DGA Contabil șef	31.12.2017	Rapoarte responsabili Raport Plan operațional 2017 Buget 2017 Execuție bugetară 2017	Personalul instituției a fost conștientizat și pe parcursul anul 2017 despre importanța implicării și responsabilizării întregii comunități academice în utilizarea judicioasă și în protejarea patrimoniului instituției.

RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2017

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
A.5.24 Utilizarea sistemului instituțional informatizat asociat Registrului Matricol Unic (național) al studenților.	<p>Analiza situației existente</p> <p>Întâlniri de lucru și sesiuni de informare</p> <p>Secretar șef UAB-personal birou IT-decani- director CSUD-secretari facultăți/CSUD</p> <p>Aplicarea măsurilor din Planul de măsuri în domeniul echității sociale pentru anul 2017 (aprobat Senat 23.11.2016)</p> <p>Nu necesită resurse suplimentare bugetului UAB</p>	<p>Prorector 2</p> <p>Director CSUD</p> <p>DGA</p> <p>Decani</p> <p>Șef birou IT</p>	31.12.2017	<p>Rapoarte responsabili</p> <p>Raport Plan operațional 2017</p> <p>Procedură utilizare RMU elaborată și aprobată</p> <p>Rapoarte periodice ale Biroului IT privind raportarea în RMU național a studenților</p> <p>Întâlniri de lucru și sesiuni de informare</p> <p>Secretar șef UAB-personal birou IT-decani- director CSUD-secretari facultăți/CSUD</p>	<p>Secretariatele facultăților și secretariatul CSUD au continuat activitățile anului precedent și au completat și în anul 2017 baza de date națională privind studenții, din Registrul Matricol Unic, conform cerințelor legale.</p>
A.5.25 Consolidarea imaginii instituției pe plan regional, național și internațional - desfășurarea de activități de promovare, imagine și branding.	<p>Resurse umane</p> <p>Resurse financiare</p> <p>Plan de marketing</p>	<p>Prorector 1</p> <p>Director CIM</p> <p>Biroul de Marketing</p>	31.12.2017	<p>Raport de evaluare privind implementarea Planului de marketing</p>	<p>În anul 2017 au continuat eforturile de consolidare a imaginii instituției pe plan regional, național și internațional - desfășurarea de activități de promovare, imagine și branding. Detalii ale activităților se regăsesc în Raportul CIM pentru anul 2017 (supus aprobării Senatului în ședința din 31.01.2018).</p>
A.5.26 Actualizarea permanentă a unor analize de tip SWOT asupra condițiilor reale din mediul intern și extern universității, pentru a identifica punctele forte	<p>Analiza SWOT a mediului intern și extern al insituției</p>	<p>Rector</p> <p>Prorector 1</p> <p>Prorector 2</p> <p>DGA</p>	31.12.2017	<p>Analiza SWOT</p>	<p>Punctele forte și cele slabe care grevează activitatea instituției au fost configurate în anul 2017 în cadrul Planului operațional pentru anul 2017, aprobat în ședința Senatului universității din data de 25.01.2017. Nu a fost realizată o analiză SWOT distinctă.</p>

ACTIVITĂȚI PO 2017	INSTRUMENTE / RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR / INDICATORI DE REALIZARE	APRECIERI PRIVIND ACȚIUNILE, PROGRAMELE ȘI PROIECTELE DESFĂȘURATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
pe care trebuie să construim strategia și oportunitățile din mediul extern pe care nu le-am valorificat.					

DGA – Director General Administrativ, CIM - Centrul de Imagine și Marketing, CRI – Centru pentru Relații Internaționale, CICOC - Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră, CCSTT – Centrul pentru Cercetarea Științifică și Transfer Tehnologic, CMP - Centrul pentru Managementul Proiectelor, CMCSI - Centrul de Managementul Calității și Strategie Instituțională, CIDFRFC - Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă, CSUD – Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat.

Prezentul Raport asupra Planului operațional pentru anul 2017 a fost aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, din data de 31.01.2018 și a fost avizat în ședința Consiliului de administrație din data de 26.01.2018.

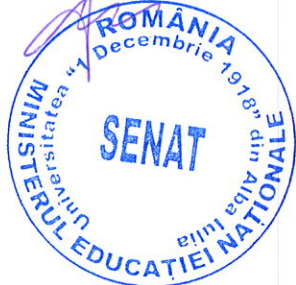
RECTOR, PROF. UNIV. DR.

Prof. univ. dr. Breaz Valer-Daniel



PREȘEDINTELE SENATULUI

Conf. univ. dr. Marina Lucian



AVIZAT

Oficiul Juridic

Consilier juridic Rotar Claudia

